



Stenungsunds
kommun

Avfalls- och slamtaxa 2025

Dokumenttyp Avfallstaxa	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Fastställd/Upprättad 2024-06-19 § 132	Diarienummer 2024/55
Dokumentansvarig Enhetschef Avfall	Framtagen av Avfallsenheten	Giltig Fr.o.m. 2025-04-01 T.o.m. 2025-12-31	Reviderad

Innehållsförteckning

1. Inledning	4
2. Avgifter vid hämtning av avfall	5
2.1 Fast grundavgift.....	5
2.2 Villor och andra småhus med helårsboende.....	6
2.3 Fritidsboende.....	7
2.4 Småhus med gemensamhetslösning.....	8
2.5 Flerbostadshus och verksamheter.....	9
2.6 Tilläggstjänster för hämtning av avfall.....	16
2.7 Särskilda avgifter.....	16
2.8 Grovavfall.....	17
2.9 Trädgårdsavfall i container.....	18
2.10 Bygg- och rivningsavfall.....	18
2.11 Latrin.....	19
2.12 Farligt avfall vid flerbostadshus.....	19
2.13 Avgifter för övriga tjänster.....	20
2.14 Övriga avgifter.....	20
3. Avgifter för slamtömning	22
3.1 Slamtömning av slamavskiljare, sluten tank eller minireningsverk.....	22
3.2 Tömning av fettavskiljare.....	23
3.3 Tömning av fosforfälla.....	23
3.4 Övriga avgifter.....	23
4. Allmänna bestämmelser gällande avfallstaxan	24
4.1 Definitioner.....	24
4.2 Betalningsskyldighet och betalningsmottagare.....	24
4.3 Avgiftsförändringar på grund av ändrade hämtningsförhållanden.....	24
4.4 Grundavgift.....	25
4.5 Abonnemang.....	25
4.6 Tilläggstjänster.....	26
4.7 Felsortering.....	27
4.8 Tjänster för slam.....	27
4.9 Inpassering på kommunens ÅVC:er (återvinningscentraler).....	27

4.10 Avgifter vid undantag 28

1. Inledning

Avgifter i taxan är angivna **inklusive moms**.

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § och 5 § miljöbalken. Avgifterna avser den hantering av avfall som utförs genom kommunens försorg och som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken.

Gällande bestämmelser för kommunens avfallshantering återfinns i Miljöbalken, Avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i lokala avfallsföreskrifter för Stenungsunds kommun.

2. Avgifter vid hämtning av avfall

Samtliga avgifter är inklusive moms.

Årsavgift för småhus = fast grundavgift per hushåll + hämtningsavgift + eventuella avgifter för tilläggstjänster.

Årsavgift för flerbostadshus och verksamhet = fast grundavgift per lägenhet/verksamhet + rörlig abonnemangavgift + eventuella avgifter för tilläggstjänster.

2.1 Fast grundavgift

Tabell 1 Grundavgift för samtliga hushåll och verksamheter

Fastighet/verksamhet	Grundavgift kr per år
Småhus, villor, radhus och andra en- och tvåbostadshus för helårsboende, kr per hushåll Om det finns flera bostäder på samma fastighet betalas en grundavgift för småhus och en grundavgift för lägenhet, enligt nedan, för varje ytterligare bostad med eget kök som finns på fastigheten.	2 063 kr
Flerbostadshus, kr per lägenhet	1 138 kr
Fritidshus, kr per hushåll	1 438 kr
Verksamhet, kr per verksamhet och anläggningsadress	900 kr

2.2 Villor och andra småhus med helårsboende

Avgifter för hämtning och behandling av restavfall, återvinningsmaterial samt farligt avfall. I abonnemanget ingår en farligt avfall box och två kärl för åtta avfallsfraktioner och hämtningsintervall, enligt Tabell 2. Boxen hängs bara på kärlet när tömning behövs och bör bara hängas på kärlet när den är minst halvfull, annars förvaras boxen inomhus.

Kärl 1: Restavfall och plastförpackningar i varsitt fack i kärlet. Metallförpackningar och tidningar i varsitt fack i insatsen.

Kärl 2: Matavfall och pappersförpackningar i varsitt fack i kärlet. Färgade- och ofärgade glasförpackningar i varsitt fack i insatsen.

I tabell 2 och 3 visas även grundavgift per hushåll samt totala årsavgiften. I avgiften ingår att kärren ska vara placerade högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift enligt Tabell 18. Extra hämtning utöver de som ingår i abonnemanget kan vid behov beställas mot avgift enligt Tabell 18. Avgifter enligt Tabell 2 och 3 gäller oavsett om hushållet hemkomposterar sitt matavfall.

Tabell 2 Avgift för hämtning av kärl 1 och 2, kr per hushåll och år. Matavfall kan hemkomposterar efter anmälan till kommunen.

Storlek kärl	Antal hämtningar per år	Grundavgift per år	Hämtningsavgift per år	Total avgift per år
Kärl 1 , 370 liter, hämtning var fjärde vecka.	13	2 063 kr	2 437 kr	4 500 kr
Kärl 2 , 370 liter, hämtning varannan vecka.	26			

Kärl 3, extra kärl för restavfall

För hushåll där det uppstår mycket restavfall, exempelvis blöjor, kan abonnemang för extra restavfallskärl tecknas i kombination med abonnemanget med fyrfackskärl. Kärl 3 töms i samband med ordinarie hämtning av kärl 1, vid var fjärde veckas hämtning.

Tabell 3 Avgift för hämtning av extra restavfallskärl, kr per hushåll och år.

Storlek kärl	Antal hämtningar per år	Grundavgift per år	Hämtningsavgift kärl 3, restavfall per år	Hämtningsavgift fyrfackskärl (kärl 1 och 2) per år	Total avgift per år
Kärl 3 , 190 liter, hämtning var fjärde vecka	13	2 063 kr	625 kr	2 437 kr	5 125 kr
Kärl 3 , 190 liter, hämtning varannan vecka	26	2 063 kr	1 400kr	2 437 kr	5 900 kr

2.3 Fritidsboende

Avfall från fritidshus hämtas under perioden från och med vecka 15 till och med vecka 42. Avgifter för hämtning och behandling av restavfall, återvinningsmaterial samt farligt avfall. I abonnemanget ingår en farligt avfall box och två kärl för åtta avfallsfraktioner och hämtningsintervall, enligt Tabell 4. Boxen hängs bara på kärlet när tömning behövs och bör bara hängas på kärlet när den är minst halvfull, annars förvaras boxen inomhus.

Kärl 1: Restavfall och plastförpackningar i varsitt fack i kärlet. Metallförpackningar och tidningar i varsitt fack i insatsen.

Kärl 2: Matavfall och pappersförpackningar i varsitt fack i kärlet. Färgade- och ofärgade glasförpackningar i varsitt fack i insatsen.

I tabell 4 och 5 visas även grundavgift per hushåll samt totala årsavgiften. I avgiften ingår att kärnen ska vara placerade högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift enligt Tabell 18. Extra hämtning utöver de som ingår i abonnemanget kan vid behov beställas mot avgift enligt Tabell 18. Avgifter enligt Tabell 4 och 5 gäller oavsett om hushållet hemkomposterar sitt matavfall.

Tabell 4 Avgift för hämtning av kärl 1 och 2, kr per hushåll och år. Matavfall kan hemkomposterar efter anmälan till kommunen.

Storlek kärl	Antal hämtningar per år	Grundavgift per år	Hämtningsavgift per år	Total avgift per år
Kärl 1 , 370 liter, hämtning var fjärde vecka	7	1 438 kr	2 062 kr	3 500 kr
Kärl 2 , 370 liter, hämtning varannan vecka	14			

Kärl 3, extra kärl för restavfall

För hushåll där det uppstår mycket restavfall, exempelvis blöjor, kan abonnemang för extra restavfallskärl tecknas i kombination med abonnemanget med fyrfackskärl. Kärl 3 töms i samband med ordinarie hämtning av kärl 1, vid var fjärde veckas hämtning.

Tabell 5 Avgift för hämtning av extra restavfallskärl, kr per hushåll och år.

Storlek kärl	Antal hämtningar per år	Grundavgift per år	Hämtningsavgift kärl 3, restavfall per år	Hämtningsavgift fyrfackskärl (kärl 1 och 2) per år	Total avgift per år
Kärl 3 , 190 liter, hämtning var fjärde vecka	7	1 438 kr	500 kr	2 062 kr	4 000 kr
Kärl 3 , 190 liter, hämtning varannan vecka	14	1 438 kr	1 250 kr	2 062 kr	4 750 kr

2.4 Småhus med gemensamhetslösning

Avgifter för hämtning och behandling av restavfall, återvinningsmaterial och farligt avfall (batterier, ljuskällor och småelektronik). Avgiften anges per hushåll och år. Det ska finnas minst 3 stycken anslutna hushåll för att få använda gemensamhetslösning. Observera att avfallet måste sorteras. Om det inte sorteras kan kommunen ta bort gemensamhetslösningen och felsorteringsavgift debiteras enligt Tabell 19. Avgifter enligt Tabell 6 gäller oavsett om ett eller flera hushåll hemkomposterar sitt matavfall.

I tabellen visas även grundavgift per hushåll samt totala årsavgiften per hushåll. Antal behållare och typ av behållare för restavfall, återvinningsmaterial och farligt avfall, hämtningsintervall och storlek bestäms av kommunens avfallsenhet. Hämtning av farligt avfall sker genom beställning av utsedd kontaktperson för gemensamhetslösningen. Behållaren får väga max 15 kilogram och ska vara minst halvfull vid beställning.

I avgiften ingår att kärren ska vara placerat högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift enligt Tabell 18.

Tabell 3 Avgift för hämtning av restavfall, matavfall, förpackningsavfall, farligt avfall och returpapper, kr per hushåll och år

	Grundavgift kr per år	Hämtningsavgift rest- och matavfall per år	Hämtningsavgift förpackningsavfall, returpapper och farligt avfall, per år	Total avgift per år
Gemensam avfallslösning, året runt	2 063 kr	1 437 kr	0 kr	3 500 kr
Gemensam avfallslösning, fritidshus	1 438 kr	1 062 kr	0 kr	2 500 kr

2.5 Flerbostadshus och verksamheter

Restavfall

Matavfall, returpapper och förpackningsavfall med mera ska sorteras ut från restavfallet. För avgifter för matavfall, se Tabell 11, 12 och 13 och för förpackningsavfall, se Tabell 17.

I avgiften ingår att kärlet/kärlden ska vara placerade högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift för dragväg enligt Tabell 18. Grundavgift enligt Tabell 1 tillkommer.

Tabell 4 Avgifter för hämtning av restavfall i kärll, kr per kärll och år.

Storlek	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per år
Kärl 190 liter	26	1 750 kr
Kärl 190 liter	52	3 500 kr
Kärl 240 liter	26	2 750 kr
Kärl 240 liter	52	4 625 kr
Kärl 370 liter	26	3 550 kr
Kärl 370 liter	52	7 000 kr
Kärl 370 liter	104	15 500 kr
Kärl 370 liter	156	29 650 kr
Kärl 660 liter	26	7 080 kr
Kärl 660 liter	52	11 875 kr
Kärl 660 liter	104	25 000 kr
Kärl 660 liter	156	38 750 kr

Tabell 8 Avgifter för hämtning av restavfall i underjordsbehållare, kr per behållare och år

Storlek	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per år
Mindre än 3 kubikmeter	26	30 965 kr
Mindre än 3 kubikmeter	52	49 243 kr
Mindre än 3 kubikmeter	104	161 492 kr
3 till 5 kubikmeter	26	38 609 kr
3 till 5 kubikmeter	52	78 750 kr
3 till 5 kubikmeter	104	185 980 kr

Tabell 9 Avgifter för hämtning av restavfall i kärl från verksamheter under säsong, från och med vecka 15 till och med vecka 42, kr per kärl och år

Storlek	Hämtningsfrekvens	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per säsong
Kärl 190 liter	Varannan vecka	14	938 kr
Kärl 190 liter	En gång per vecka	28	1 813 kr
Kärl 240 liter	Varannan vecka	14	1 314 kr
Kärl 240 liter	En gång per vecka	28	2 390 kr
Kärl 370 liter	Varannan vecka	14	1 766 kr
Kärl 370 liter	En gång per vecka	28	3 750 kr
Kärl 370 liter	Två gånger per vecka	56	7 628 kr
Kärl 370 liter	Tre gånger per vecka	84	10 154 kr
Kärl 660 liter	Varannan vecka	14	2 739 kr
Kärl 660 liter	En gång per vecka	28	5 177 kr
Kärl 660 liter	Två gånger per vecka	56	15 833 kr
Kärl 660 liter	Tre gånger per vecka	84	25 749 kr

Container får bara användas i undantagsfall, till exempel vid badplatser och gästhamn. Schemalagd tömning avser abonnemang med minst tre tömningar med fast tömningsintervall minst var fjärde vecka. I abonnemang ingår behandling av avfall, hyra, samt utsättning och hemtagning av container, i avgift för schemalagd tömning.

Tabell 5 Avgifter för hämtning av restavfall i container, kr per behållare och år

Hämtningsfrekvens	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per år
En gång var fjärde vecka	13	34 671 kr
Varannan vecka	26	70 000 kr
En gång per vecka	52	140 684 kr
Två gånger per vecka	104	280 368 kr
Tre gånger per vecka	156	416 052 kr

Matavfall

För restavfall se Tabell 7, 8 och 9. I avgiften ingår att kärlet/kärlden ska vara placerade högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift för dragväg enligt Tabell 18. I avgiften ingår små (9 liter) papperspåsar till matavfall. För större papperspåsar tillkommer avgift för papperspåsar till matavfall, enligt Tabell 14.

Tabell 6 Avgifter för hämtning av matavfall i kärl, kr per kärl och år

Storlek	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per år
Kärl 140 liter	26	875 kr
Kärl 140 liter	52	1 750 kr
Kärl 140 liter	104	3 750 kr
Kärl 140 liter	156	5 350 kr
Kärl 370 liter *	26	2 474 kr
Kärl 370 liter *	52	4 375 kr
Kärl 370 liter *	104	10 000 kr
Kärl 370 liter *	156	15 867 kr

* 370 liter kärl för matavfall får endast användas efter dispens från kommunen, när det är stora svårigheter att använda 140 liter kärl.

Tabell 72 Avgifter för hämtning av matavfall i underjordsbehållare

Storlek	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per år
Mindre än 1 kubikmeter	26	3 864 kr
Mindre än 1 kubikmeter	52	8 750 kr
Mindre än 1 kubikmeter	104	32 418 kr
1 till 1,5 kubikmeter	26	6 137 kr
1 till 1,5 kubikmeter	52	12 921 kr
1 till 1,5 kubikmeter	104	48 580 kr

Tabell 8 Avgifter för hämtning av matavfall i kärl, från verksamheter under säsong, från och med vecka 15 till och med vecka 42, kr per kärl och år.

Storlek	Hämtningsfrekvens	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per år
Kärl 140 liter	Varannan vecka	14	516 kr
Kärl 140 liter	En gång per vecka	28	722 kr
Kärl 140 liter	Två gånger per vecka	56	1 558 kr
Kärl 140 liter	Tre gånger per vecka	84	2 074 kr
Kärl 370 liter **	Varannan vecka	14	1 546 kr
Kärl 370 liter **	En gång per vecka	28	2 164 kr
Kärl 370 liter **	Två gånger per vecka	56	4 675 kr
Kärl 370 liter **	Tre gånger per vecka	84	6 222 kr

** 370 liter kärl för matavfall får endast användas efter dispens från kommunen, när det är stora svårigheter att använda 140 liter kärl.

Papperspåsar för insamling av matavfall

Påsar för matavfall säljs buntvis.

Tabell 9 Avgifter för papperspåsar för matavfall

Storlek	Antal påsar/bunt	Avgift per bunt
22 liter	100 st	260 kr
45 liter	20 st	104 kr
60 liter	25 st	158 kr
140 liter	10 st	84 kr

Flerbostadshus och verksamheter som komposterar matavfall

Matavfall ska sorteras ut från restavfallet och komposteras på den fastighet där avfallet uppkommit.

Kompostering ska anmälas enligt avfallsföreskrifter för Stenungsunds kommun.

I avgiften ingår att kärlet/kärnen ska vara placerade högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift för dragväg enligt Tabell 18. Grundavgift enligt Tabell 1 tillkommer.

Tabell 10 Avgifter för hämtning av restavfall i kärl när matavfall komposteras på fastigheten, kr per kärl och år.

Storlek	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift per år
Kärl 190 liter	26	1 750 kr
Kärl 190 liter	52	3 500 kr
Kärl 240 liter	26	2 750 kr
Kärl 240 liter	52	4 625 kr
Kärl 370 liter	26	3 550 kr
Kärl 370 liter	52	7 000 kr
Kärl 370 liter	104	15 500 kr
Kärl 370 liter	156	29 650 kr
Kärl 660 liter	26	6 250 kr
Kärl 660 liter	52	11 875 kr
Kärl 660 liter	104	25 000 kr
Kärl 660 liter	156	38 750 kr

Fyrfackskärl för mindre flerbostadshus

Mindre flerfamiljshus om 3–5 lägenheter kan använda sig av fyrfackskärl. Vid behov kan man använda sig av dubbla uppsättningar kärl.

I tabellen visas avgifter för hämtning och behandling av restavfall, matavfall och återvinningsmaterial. Grundavgift enligt Tabell 1 tillkommer. I avgiften ingår att kärnen ska vara placerade högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift enligt Tabell 18. Extra hämtning utöver de som ingår i abonnemanget kan vid behov beställas mot avgift enligt Tabell 18.

Kärl 1: Restavfall och plastförpackningar i varsitt fack i kärlet. Metallförpackningar och tidningar i varsitt fack i insatsen.

Kärl 2: Matavfall och pappersförpackningar i varsitt fack i kärlet. Färgade- och ofärgade glasförpackningar i varsitt fack i insatsen.

Tabell 16 Avgifter för hämtning av rest- och matavfall, returpapper och förpackningsavfall i fyrfackskärl, kr per par av kärl (1 och 2) och år

Storlek kärl	Hämtningsintervall	Hämtningsavgift kärl 1 och 2 per år
Kärl 1 , 370 liter Kärl 2 , 370 liter	Kärl 1 , var fjärde vecka Kärl 2 , varannan vecka	2 000 kr
Kärl 1 , 660 liter Kärl 2 , 660 liter	Kärl 1 , var fjärde vecka Kärl 2 , varannan vecka	2 800 kr

Förpackningar och returpapper

I Tabell 17 visas vilka hämtningsintervall och storlek på kärl som erbjuds. För extra hämtning debiteras tilläggsavgift enligt Tabell 18.

I tjänster enligt Tabell 17 ingår att kärlet/kärLEN ska vara placerade högst 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. I annat fall debiteras tilläggsavgift för dragväg enligt Tabell 18.

Tabell 17 Avgifter för förpackningsavfall och returpapper som hämtas i kärl, kr per kärl och år.

Fraktion	Kärlstorlek	Antal hämtningar per år, 13 (var fjärde vecka)	Antal hämtningar per år, 26 (varannan vecka)	Antal hämtningar per år, 52 (varje vecka)	Antal hämtningar per år, 104 (två gånger i veckan)	Antal hämtningar per år, 156 (tre gånger i veckan)
Metall-förpackningar	190-240 liter	0 kr	0 kr	3 500 kr	18 750 kr	Erbjuds ej
Färgade glas-förpackningar	190-240 liter	0 kr	0 kr	3 500 kr	18 750 kr	Erbjuds ej
Ofärgade glas-förpackningar	190-240 liter	0 kr	0 kr	3 500 kr	18 750 kr	Erbjuds ej
Pappers-förpackningar	190-660 liter	0 kr	0 kr	0 kr	18 750 kr	35 000 kr
Plast-förpackningar	190-660 liter	0 kr	0 kr	0 kr	18 750 kr	35 000 kr
Returpapper	190-240 liter	747 kr	1 149 kr	2 750 kr	Erbjuds ej	Erbjuds ej

2.6 Tilläggstjänster för hämtning av avfall

Tabell 18 Tilläggsavgifter för extra tömning och dragväg

Tjänst	Rörlig avgift per tömning
Extra tömning av kärl, inom 36 timmar helgfri vardag, kr per kärl	284 kr
Extra tömning av kärl med avfall som klassats om till restavfall, för flerbostadshus och verksamhet, inom 36 timmar helgfri vardag, kr per kärl	384 kr
Extra säck vid ordinarie tömning. Beställning ska göras senast dagen före, innan klockan 12:00. Avgift per säck <i>(gäller enbart för restavfall. Matavfall, returpapper eller förpackningar får inte förekomma i säcken, då debiteras felsorteringsavgift enligt Tabell 19)</i>	77 kr
Extra tömning av container, inom 36 timmar helgfri vardag, per container	3 202 kr
Extra tömning av underjordsbehållare, inom 36 timmar helgfri vardag, per behållare	3 202 kr
Extra tömning av farligt avfall (box/lådor) i flerbostadshus, inom 36 timmar helgfri vardag, per behållare	284 kr
Tillägg för dragväg*, kr per behållare och hämtning	
11-20 meter	28 kr
21-30 meter	56 kr
31-40 meter	95 kr
Tillägg per påbörjade 10 meter, utöver 40 meter, avgift för 40 meter tillkommer.	56 kr

* Dragväg krävs dispens enligt avfallsföreskrifterna, Stenungsunds kommun

2.7 Särskilda avgifter

Felsorteringsavgift

Om avfall inte är sorterat enligt kommunens anvisningar har kommunen rätt att debitera felsorteringsavgift och att hämta avfallet på annat sätt än normal hämtning. När behållare för matavfall innehåller annat avfall eller inget matavfall får kommunen ta ut felsorteringsavgift, enligt Tabell 19.

Tabell 19 Felsorteringsavgift

Typ av behållare	Avgift, kr per behållare och tillfälle
Kärl för restavfall, matavfall, returpapper eller förpackningar	400 kr
Container eller underjordsbehållare för restavfall, matavfall, trädgårdsavfall eller grovavfall. Om det förekommer farligt avfall i containern debiteras 5 000 kr, utöver felsorteringsavgiften.	1 679 kr

2.8 Grovavfall

Grovavfall, kollihämtning

Hämtning sker vid hämtningsfordonets uppställningsplats. Dragväg får inte förekomma. Vitvaror och annat elavfall och trädgårdsavfall får inte lämnas tillsammans med annat grovavfall. Vid behov av hämtning ska separat hämtning beställas. Annat farligt avfall eller bygg- och rivningsavfall får inte lämnas som grovavfall.

Mindre föremål ska vara paketerat eller buntat i kollen. Ett kolli får väga maximalt 15 kilogram och inte vara längre än 1,2 meter. Vid beställning ska kunden ange vad som ska hämtas för bedömning av om hämtning kan erbjudas¹. Vid hämtning av större eller tyngre föremål, än vad som gäller för ett kolli enligt ovan, debiteras avgift för dubbelbemanning.

Tabell 110 Avgift för budad hämtning av grovavfall, utan särskild behållare

Tjänst	Avgift
Beställd hämtning vid fastighet av grovavfall. För hämtning debiteras framkörningsavgift + avgift per kolli	
Framkörningsavgift, kr per tillfälle	100 kr
Avgift baserat på mängd avfall, kr per kolli	25 kr
Tilläggsavgift vid hämtning med dubbelbemanning, utöver ordinarie avgift ovan. Tilläggsavgift per hämtningstillfälle.	280 kr

Grovavfall i container

Fastighetsinnehavare och samfällighetsförening kan beställa container för grovavfall som ställs på fastigheten en till tre dagar och sedan hämtas. Utställning och hemtagning av container sker under normal arbetstid. I avgiften ingår utställning, hyra upp till tre dagar, hemtagning och behandling.

Avfallet ska sorteras enligt kommunens anvisningar. I containern får det inte läggas farligt avfall, bygg- och rivningsavfall eller däck. Om avfallet är felsorterat kan avgift för felsortering tillkomma, enligt Tabell 19. Öppen container 8-10 kubikmeter ställs ut beroende på tillgänglig container. Storlek bestäms av entreprenören.

Tjänsten kan beställas för ett enstaka tillfälle eller som en regelbundet återkommande tjänst med intervall enligt tabell nedan. Tjänsten beställs minst sex arbetsdagar innan utställning ska ske och kunden anger vid beställningen hur många dagar containern ska stå på plats.

Tabell 121 Avgift för hämtning av grovavfall i container

Tjänst	Avgift
Container vid enstaka tillfälle, kr per tillfälle	3 358 kr
Container varannan månad, kr per år	20 148 kr
Container en gång per månad, kr per år	40 297 kr

¹ Till exempel hämtas inte piano.

2.9 Trädgårdsavfall i container

Fastighetsinnehavare och samfällighetsförening kan beställa container för trädgårdsavfall som ställs på fastigheten en till tre dagar och sedan hämtas. Utställning och hemtagning av container sker under normal arbetstid. I avgiften ingår utställning, hyra upp till tre dagar, hemtagning och behandling.

Avfallet ska sorteras enligt kommunens anvisningar. Grenar som är grövre än 3 cm, stenar, stubbar, jord- och schaktmassor och annat avfall från anläggningsarbeten får inte läggas i container för trädgårdsavfall, utan ska hanteras som bygg- och rivningsavfall. Om avfallet är felsorterat kan avgift för felsortering tillkomma, enligt Tabell 19.

Öppen container 8-10 kubikmeter ställs ut beroende på tillgänglig container. Storlek bestäms av entreprenören.

Tjänsten beställs minst sex arbetsdagar innan utställning ska ske och kunden anger vid beställningen hur många dagar containern ska stå på plats.

Invasiva arter ska hanteras separat från annat trädgårdsavfall och förpackas väl, i dubbla säckar vid transport för att undvika spridning. Invasiva arter får inte läggas i samma container som övrigt trädgårdsavfall utan ska lämnas på återvinningscentralen.

Tabell 132 Avgift för hämtning av trädgårdsavfall i container

Tjänst	Avgift
Container vid enstaka tillfälle, kr per tillfälle	2750 kr

2.10 Bygg- och rivningsavfall

Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet får privatpersoner själva transportera till kommunens återvinningscentral där det kan lämnas sorterat, om mängden inte överskrider den mängd som kan transporteras med personbil och släp. Det gäller enbart när privatpersoner utfört bygg- och rivningsarbeten utan att anlita hantverkare eller annan yrkesmässig hjälp.

Fastighetsinnehavare får anlita någon av de entreprenörer som Stenungsunds kommun har godkänt för hämtning och behandling av bygg- och rivningsavfallet från fastigheten². Offert begärs av entreprenören och avgifter betalas till anlitad entreprenör.

Tabell 23 Avgift för köp av storsäck för sorterat bygg- och rivningsavfall, kr per säck.

Tjänst	Avgift per säck
Storsäck för bygg- och rivningsavfall. Avser endast köp av säck. Hämtning och behandling ingår inte.	110 kr

² Se kommunens hemsida för information om vilka entreprenörer som är godkända. www.stenungsund.se/bygga bo mil

2.11 Latrin

Hämtning sker inom fem (5) helgfria vardagar efter beställning. Behållare ska placeras på den plats som anvisats av renhållaren eller renhållarens utförare. Behållaren ska vara rengjort på utsidan. Maxvikt per behållare är 15 kilogram.

Tabell 144 Hämtning av latrin, per behållare

Tjänst	Avgift
Hämtning, kr per behållare, inklusive utställning av ny behållare	504 kr
Utställning av behållare, ej i samband med hämtning, per tillfälle och behållare	280 kr

2.12 Farligt avfall vid flerbostadshus

Fastighetsinnehavare eller samfällighetsförening kan efter budningen eller abonnemang få hämtat farligt avfall, av fraktionerna, batterier, ljuskällor (ej lysrör) och småelektronik, fastighetsnära. Typ av behållare och placering av behållare överenskommes mellan renhållaren eller renhållarens utförare och fastighetsinnehavaren. Behållaren får väga max 15 kilo och tillhandhålls av kommunen.

Tabell 25 Hämtning av farligt avfall, kr per behållare och anläggningsadress

Tjänst	Antal hämtningar per år	Avgift
Beställd hämtning (inom 7 arbetsdagar) vid fastighet av farligt avfall. För hämtning debiteras framkörningsavgift + avgift per behållare		
Framkörningsavgift, kr per tillfälle		184 kr
Avgift baserat på antal behållare, kr per behållare		56 kr
Hämtning, kr per behållare och år	13	800 kr
Hämtning, kr per behållare och år	26	1 500 kr
Hämtning, kr per behållare och år	52	2 000 kr
Ut- och hemtagningsavgift, per behållare		25 kr

2.13 Avgifter för övriga tjänster

I de fall fastighetsinnehavare har behov av hämtning, behandling eller tjänster som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret men som inte ryms inom det tjänstebud som finns i renhållningstaxans 2 kap utgår avgifter enligt tabellen nedan. Administrationsavgift enligt Tabell 28 tillkommer.

Tabell 156, Avgifter för övriga tjänster, per behållare/kolli och tillfälle

Tjänst	Avgift
Avfallsfordon som normalt används inom kommunen	1 500 kr
Specialfordon eller utrustning som normalt inte används inom kommunen	3 000 kr
Extra personal	1 090 kr
Hyra av kärl, avgift per dygn	100 kr
Upphämtningsavgift för olovligt uppställa behållare för insamling under kommunalt ansvar, avgift debiteras upphämtaren och per behållare	2 000 kr

2.14 Övriga avgifter

Lock-i-lock och andra speciallock

Lock-i-lock gör det möjligt att öppna kärlet från två håll. Lock-i-lock för 140- och 190-liters kärl ingår för flerbostadshus.

Andra speciallock med mindre inkasthål anpassat för till exempel förpackningar, returpapper med mera, pris per lock och år.

Tabell 167, Avgifter för lock-i-lock och andra speciallock, pris per lock och år

Produkt	Avgift per år
Lock-i-lock för 370-liters kärl	75 kr
Speciallock för 190-370 liters kärl	75 kr
Speciallock för 660 liters kärl	100 kr

Administrations- och fakturaavgift

Administrationsavgift tas ut för dispenser enligt kommunens lokala avfallsföreskrifter, till exempel uppehåll i hämtning av avfall, hemkompostering med mera.

Tabell 178, Avgift för anmälningar och ansökningar för avfallshantering som kräver dispens enligt kommunens lokala avfallsföreskrifter, samt avgift för pappersfaktura

Tjänst	Avgift
Administrationsavgift, kr per dispens	250 kr
Avgift per pappersfaktura, kr per faktura	12,5 kr

Minimizer

Minimizer gör det enklare att komprimera mjuka och skrymmande plastförpackningar i hemmet. Minimизern går att köpa på kommunens återvinningscentraler eller i Medborgarservice, Kommunhuset.

Tabell 189, Avgifter för Minimizer, pris per behållare

Tjänst	Avgift
Minimizer, styckpris	100 kr

Passerkort till återvinningscentralerna (ÅVC) och besöksavgift för verksamhet

Administrations- och kortavgift för passerkort till kommunens återvinningscentraler samt avgift för förlorade eller glömda kort. Avgift för besök på återvinningscentralen för verksamheter.

Tabell 30, Avgifter för passerkort till ÅVC, pris per kort och företagsavgift för att lämna grovavfall på återvinningscentralen

	Avgift
Nytt passeringskort för hushåll till ÅVC (återvinningscentralerna), avgift per kort	250 kr
Avgift för ersättningskort vid förlorat kort	250 kr
Avgift för inpassering till ÅVC vid glömt kort	200 kr
Verksamhetsavgift för att lämna grovavfall på återvinningscentralen, pris per besök.	500 kr

3. Avgifter för slamtömning

Samtliga avgifter är inklusive moms.

3.1 Slamtömning av slamavskiljare, sluten tank eller minireningsverk

Tabell 31 Avgifter för slamtömning av slamavskiljare för WC- och/eller BDT-vatten, sluten tank eller minireningsverk. Slanglängd upp till 15 meter ingår i avgiften:

Anläggningens storlek	Avgift per tömning
0 – 2 kbm	1 734 kr
2,1 – 3 kbm	2 001 kr
3,1 – 4 kbm	2 339 kr
4,1 – 5 kbm	2 676 kr
5,1 – 6 kbm	3 241 kr
6,1 – 7 kbm	3 807 kr
7,1 – 8 kbm	4 373 kr
8,1 – 9 kbm	4 937 kr
9,1 – 10 kbm	5 502 kr

Tabell 32 Tilläggsavgift för anläggningar större än 10 kubikmeter som ligger under kommunalt ansvar. Ordinarie tömningsavgift för 9,1–10 kbm enligt tabell 31 tillkommer:

Anläggningens storlek överstigande 10 kbm	Avgift per kbm och tömning
Per kbm	347 kr

Tabell 33 Tilläggsavgift om slanglängden överstiger 15 meter, ordinarie avgift enligt tabell 31 tillkommer:

	Avgift per 5 meter och tömning
Slanglängd, per påbörjad 5 meters intervall överstigande 15 meter	286 kr*

* Maximalt tillägg är 2 574 kr, vid slangdragning över 60 meter.

Tabell 34 Tilläggsavgift vid beställning av budad tömning, ordinarie avgift enligt tabell 31 tillkommer. Beställning av budad tömning inom 5- eller 2-dagarsperiod sker tidigast nästkommande arbetsdag om beställningen inkommer efter klockan 12:00

	Avgift Per tömning
Arbete som utförs inom en bestämd period av 5 arbetsdagar	1 199 kr
Arbete som utförs inom en bestämd period av 2 arbetsdagar	1 324 kr

Akuttömning inom 24 timmar	4 270 kr
----------------------------	----------

3.2 Tömning av fettavskiljare

När tömning sker med sugbil ingår upp till 15 meter slanglängd i avgiften. Vid längre slanglängd tillkommer avgift enligt Tabell 33.

Tabell 35 Avgifter för tömning av fettavskiljare:

	Avgift Per tömning
Tömning av fettavskiljare	4 816 kr

3.3 Tömning av fosforfälla

När tömning sker med sugbil ingår upp till 15 meter slanglängd i avgiften. Vid längre slanglängd tillkommer avgift enligt Tabell 33.

Tabell 36 Avgifter för tömning av fosforfälla:

	Avgift Per tömning
Tömning av fosforsfälla	4 875 kr

3.4 Övriga avgifter

Tabell 37 Övriga avgifter:

Tjänst	Avgift
Bomkörning, per tillfälle	1 450 kr
Tidsbestämd tömning Tilläggsavgift för ett bestämt 2-timmarsintervall som bestäms av kommunen inom vilket tömning kommer utföras. Ordinarie avgift för schemalagd tömning eller budad tömning tillkommer. Per tillfälle	1 199 kr
Tilläggsavgift för tömning av fördelningsbrunn eller andra delar av anläggningen. Sker i samband med ordinarie eller budad tömning.	1 199 kr
Avdrag vid samtömning Tömning av flera enskilda avloppsanläggningar på samma fastighet vid samma tillfälle.	-358 kr
Tilläggsavgift vid svåra arbetsmoment När till exempel sughöjd, tunga lock eller andra omständigheter gör att det krävs extra bemanning eller att tömning tar väsentligt längre tid än normalt.	1 199 kr

4. Allmänna bestämmelser gällande avfallstaxan

4.1 Definitioner

Fast grundavgift Årlig avgift som ska bidra till kostnader för drift av återvinningscentral samt behandling av avfall som lämnas på centralen, insamling och behandling av grovavfall (en gång per hushåll och år), farligt avfall samt kostnader för kundtjänst, avfallsplanering, utveckling och information.

Rörlig abonnemangavgift/hämtningsavgift Årlig avgift som ska täcka kostnader för insamling och behandling av kärll- och säckavfall. Nivån på den rörliga avgiften avgörs av kundens val av behållarstorlek, hämtningsintervall med mera.

Villahushåll är boende i småhus, enskild fastighet. Till denna kategori räknas samtliga fastigheter taxerade som småhus utom fastigheter för fritidsboende, se nedan.

Fritidsboende är den som är folkbokförd på annan fastighet.

Flerbostadshus är ett bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

Verksamheter Skolor, förskolor, restauranger, sjukhus, fritidsanläggningar, affärer, hotell, båtklubbar med mera, som inte utgörs av boende.

Budning Beställning vid varje enskild hämtning och avgift betalas per hämtning.

Abonnemang Regelbunden hämtning med bestämt intervall.

Kbm Förkortning för kubikmeter. Anger volym på exempelvis container eller anläggning för slam.

I övrigt gäller samma definitioner som i lokala avfallsföreskrifter för Stenungsunds kommun.

4.2 Betalningsskyldighet och betalningsmottagare

Fastighetsinnehavare är betalningsskyldig och ska teckna abonnemang för hantering av det avfall som uppstår på fastigheten och som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken. Avgift gällande avfallshantering skall erläggas till Stenungsunds kommun.

Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas, på grund av att avfallsbehållaren eller anläggningen inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet eller enligt kommunens föreskrifter och anvisningar.

Avgiftsskyldig ska snarast anmäla ändrade förhållanden till Stenungsunds kommun, kundtjänst för renhållning, exempelvis vid ägarbyte eller ändrad faktureringsadress.

4.3 Avgiftsförändringar på grund av ändrade hämtningsförhållanden

Avgiftsförändring på grund av anmälan om ändrade hämtningsförhållanden såsom försäljning av fastighet, ökning eller minskning av tjänster eller dylikt träder i kraft när ändringen är utförd av entreprenören efter det att anmälan har emottagits av kommunen, kundtjänst för renhållning.

Fastighetsinnehavare som underlåtit att anmäla förändring som skulle medfört högre avgift, påförs den högre avgiften retroaktivt.

4.4 Grundavgift

Grundavgiften betalas av alla fastighetsinnehavare och verksamheter per år, se Tabell 1. Grundavgiften för samtliga kundgrupper ska finansiera kostnader för planering, utveckling, information, administration, kundtjänst och fakturering.

För hushåll i småhus eller flerbostadshus ingår dessutom följande tjänster i grundavgiften:

- Tillgång till återvinningscentral
- Samlare för farligt avfall

Till lägenhet i flerbostadshus räknas alla lägenheter i hyresrätt och bostadsrätt. Eller vid uthyrning av del av fastighet som redan debiteras en grundavgift.

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är privathushåll, till exempel företag, skolor, föreningar och institutioner. Till verksamheter räknas även hushåll i speciella boenden, till exempel äldreboende och gruppboende. Verksamheter får inte lämna farligt avfall på återvinningscentralerna. För mer information om vad du som verksamhet får lämna på återvinningscentralen och vilken mängd se kommunens hemsida. Avgifter för passerkort och besök för verksamheter, se Tabell 30.

Grundavgift debiteras för samtliga bebyggda fastigheter där det uppstår avfall som kommunen ansvarar för, enligt 15 kap. 20 § miljöbalken.

4.5 Abonnemang

Abonnemang för villa och fritidshus

För hushåll i villa eller fritidshus gäller följande abonnemang:

- Källsortering, se avgift och hämtningsintervall i Tabell 2 för åretruntboende och i Tabell 4 för fritidshus. Kommunen tillhandahåller två kärl, med totalt åtta olika avfallsfraktioner och en farligt avfall box för småbatterier, ljuskällor och småelektronik. Papperspåsar att lägga matavfall i ingår i avgiften för abonnemanget och ska användas innan avfallet läggs i kärlet. Förpackningsavfall läggs löst i kärlet eller i påse av samma material som förpackningen.

För hushåll där det uppstår mycket restavfall, exempelvis på grund av stora mängder blöjor, kan abonnemang tecknas med kombination av källsortering, enligt Tabell 3 och 5, tillsammans med ett extra kärl för enbart restavfall, med rörlig avgift för restavfall enligt samma tabeller. För behållaren med enbart restavfall betalas då inte någon extra grundavgift.

Om det finns en mindre verksamhet på samma fastighet som ett småhus får verksamheten använda samma behållare som hushållet, under förutsättning att avfallet får plats samt att sortering av avfallet sker och att övriga bestämmelser enligt lokala avfallsföreskrifter för Stenungsunds kommun följs.

Abonnemang för flerbostadshus

Flerbostadshus kan välja källsortering med kombination av:

- Abonnemang för restavfall, se Tabell 7, och Tabell 8.

- Abonnemang för matavfall, se Tabell 11 och Tabell 12. Papperspåsar om ca 9 liter, att lägga matavfall i ingår i avgiften för abonnemanget och ska användas innan avfallet läggs i behållaren.
- Abonnemang för förpackningar och returpapper, se Tabell 17 för olika hämtningsintervall.

Abonnemang för verksamheter

Verksamheter kan välja källsortering med kombination av:

- Abonnemang för restavfall, se Tabell 7 för hämtning året runt och Tabell 9 för hämtning under säsong. Tabell 8 visar avgifter för hämtning med underjordsbehållare. För badplatser och liknande visas avgifter för restavfall i container i Tabell 10.
- Abonnemang för matavfall, se Tabell 11, Tabell 12 och Tabell 13. Papperspåsar om ca 9 liter att lägga matavfall i ingår i avgiften för abonnemanget och ska användas innan avfallet läggs i behållaren.
- Abonnemang för returpapper, se Tabell 17 för olika storlekar på kärl och hämtningsintervall.

Verksamheter som är samlokaliserade med bostäder, och använder samma avfallskärl som bostäderna, kan anmäla till kommunen om hämtning av förpackningar önskas, se Tabell 17 för olika hämtningsintervall.

4.6 Tilläggstjänster

Extrahämtning

Då större mängder avfall än vad som får plats i avfallsbehållaren uppstår på fastigheten kan detta hämtas som en extrahämtning mot ersättning, se Tabell 18.

Extra hämtning av avfall beställs hos kommunen, Medborgarservice.

Tillägg för dragväg

Behållare vilka är placerade längre bort från hämtningsfordonets uppställningsplats än 10 meter kan hämtas mot tilläggsavgift enligt Tabell 18, efter godkänd dispens enligt lokala avfallsföreskrifter för Stenungsunds kommun.

Hämtning av grovavfall

Hämtning av enstaka föremål, möbler eller annat kolli, sker vid hämtningsfordonets uppställningsplats. Dragväg får inte förekomma. Trädgårdsavfall, vitvaror, elavfall, bygg- och rivningsavfall och annat farligt avfall får inte lämnas som grovavfall.

Mindre föremål ska vara paketerat eller buntat i kollin. Ett kolli får väga maximalt 15 kilogram och inte vara längre än 1,2 meter.

Vid beställning ska kunden ange vad som ska hämtas för bedömning av om hämtning kan erbjudas³.

³ Till exempel hämtas inte piano.

Avgift betalas enligt Tabell 20. Vid hämtning av större eller tyngre föremål, än vad som gäller för ett kolli enligt ovan, debiteras avgift för dubbelbemanning.

Hämtning av grovavfall eller trädgårdsavfall i container

Fastighetsinnehavare och samfällighetsförening kan beställa container för grovavfall som ställs på fastigheten en till tre dagar och sedan hämtas. Utställning och hemtagning av container sker under normal arbetstid. I avgiften ingår utställning, hyra upp till tre dagar, hemtagning och behandling.

Avfallet ska sorteras enligt kommunens anvisningar. Om avfallet är felsorterat kan avgift för felsortering tillkomma, enligt Tabell 19.

4.7 Felsortering

Om avfall inte är sorterat enligt kommunens anvisningar har kommunen rätt att debitera felsorteringsavgift och att hämta avfallet på annat sätt än normal hämtning. När behållare för matavfall innehåller annat avfall eller inget matavfall får kommunen ta ut felsorteringsavgift, enligt Tabell 19.

4.8 Tjänster för slam

Schemalagd slamtömning utförs under perioden på året som kommunen och entreprenören bestämt för aktuellt område. Kommunen har rätt att lägga upp anläggning på schema och entreprenören har rätt att utföra tömningen den vecka och veckodag som entreprenören bestämmer. För tömning vid andra tillfällen debiteras ordinarie tömningsavgift enligt tabell 31 samt budningsavgift enligt tabell 34.

Obligatorisk tömning kan utförs på fastighetsinnehavarens bekostnad och sker när abonnemang med schemalagd tömning saknas och ingen tömning har beställts under den senaste 12- respektive 24 månadersperioden eller den period tillståndet specificerar, beroende på föreskrivet tömningsintervall enligt kommunens avfallsföreskrifter, eller enligt beslut av Tekniska myndighetsnämnden.

4.9 Inpassering på kommunens ÅVC:er (återvinningscentraler)

Hushåll i Stenungsunds kommunen med avfallsabonnemang har tillgång till kommunens två återvinningscentraler (ÅVC). På återvinningscentralen lämnar hushåll sitt grovavfall, farligt avfall och elavfall. Allt avfall som lämnas på ÅVC ska vara sorterat.

Från september 2024 införs ett inpasseringssystem på kommunens två återvinningscentraler. För tillgång till återvinningscentralerna krävs svenskt körkort eller id-kort samt att man är folkbokförd eller fastighetsägare i kommunen. Personer som är över 18 år och som är skrivna i kommunen men saknar svenskt körkort eller id-kort, kan ansöka om återvinningskort via Medborgarservice eller via kommunens e-tjänster/Mina sidor. Skulle kortet gå förlorat kan ett nytt, mot en administrativ kostnad, erhållas via kommunens Medborgarservice, Kommunhuset, Stenungsund. Hushåll som inte längre har tillgång till återvinningscentralerna, pga avflyttning från kommunen ska återlämna passerkortet till kommunens Medborgarservice.

Privatpersoner som tillfälligt behöver tillgång till återvinningscentralen för att lämna avfall åt en annan folkbokförd privatperson i kommunen kan ansöka om att bli ÅVC-ombud och få tillgång till återvinningscentralen. Ansökan ska vara kommunen tillhanda minst tre (3) arbetsdagar innan önskemål om inpasseringsdatum. Ansökan finns som e-tjänst/Mina sidor på kommunens hemsida.

Vilken typ av avfall som kan lämnas på återvinningscentralerna samt vilka andra regler som gäller finns på kommunens webbplats; www.stenungsund.se och i kommunens lokala avfallsföreskrifter

4.10 Avgifter vid undantag

Förutsättningar och ansökan av undantag regleras i lokala avfallsföreskrifter för Stenungsunds kommun och i avfallsförordningen (2020:614).

Delade avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning

När två närboende hushåll delar på gemensamma avfallsbehållare, efter ansökan enligt lokala avfallsföreskrifter för kommunen, delar fastighetsinnehavarna på hämtningsavgiften, men varje hushåll betalar för fast grundavgift enligt taxa. Om ett helårsboende delar kärl med ett fritidshus delar de på ett helårsabonnemang och båda betalar fast grundavgift som villahushåll.

Delad faktura ställs till varje fastighetsägare som avses i ansökan enligt kommunens avfallsföreskrifter.

Vid gemensam avfallslösning där tre eller flera hushåll delar på behållare betalar varje hushåll hämtningsavgift enligt Tabell 6. Observera att avfallet måste sorteras. Om det inte sorteras kan kommunen ta bort gemensamhetslösningen.

Samfällighet får välja alternativ som för flerbostadshus.

Uppehåll i hämtning av avfall

Vid uppehåll i hämtning debiteras fast grundavgift men ej hämtnings- och behandlingsavgift.

Befrielse

Vid befrielse från hämtning av kommunalt avfall under kommunalt ansvar på grund av att avfallet omhändertaras på den egna fastigheten ska fast grundavgift betalas



Stenungsunds
kommun