



Stenungsunds
kommun

Lokala avfallsföreskrifter för Stenungsunds kommun

Typ av dokument Föreskrift	Beslutat av Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2020-05-14 §85	Diarienummer 2020/237
Dokumentägare Sektor Samhällsbyggnad	Giltighetstid	Framtagen av	Reviderad

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser	3
Bemyndigande.....	3
Definitioner	3
Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information.....	4
Betaling och information.....	4
Sortering och överlämning av hushållsavfall	6
Sortering av avfall	6
Skyldighet att överlämna hushållsavfall.....	5
Emballering av hushållsavfall	5
Anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning.....	7
Anskaffande och ägande	7
Anläggande.....	7
Rengöring och tillsyn	8
Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller säck	8
Åtgärder inför hämtning av avfall från slamanläggningar	9
Hämtnings- och transportvägar	10
Återvinningscentralen (ÅVC)	11
Regler och kostnader för verksamheter.....	11
Hämtningsområde och hämtningsintervall.....	11
Åtgärder om föreskrift inte följs.....	11
Särskilt om verksamheter	12
Hushållsavfall.....	12
Annat avfall än hushållsavfall.....	12
Uppgiftsskyldighet	12
Undantag	12
Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden	12
Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst hushållsavfall.....	13
Utsträckt hämtningsintervall	13
Gemensamma avfallsbehållare.....	14
Uppehåll i hämtning	14

Eget omhändertagande	15
Ikraftträdande	15

Inledande bestämmelser

Bemyndigande

1 § Med stöd av 15 kap. 38, 39 och 41 §§ miljöbalken (1998:808) och 74-75 §§ avfallsförordningen (2011:927) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Stenungsunds kommun.

Definitioner

2 § Följande termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges här. För definitioner av andra termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken och till avfallsförordningen:

1. Med hushållsavfall avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.

- a) Med kärl- och säckavfall avses den del av hushållsavfallet som läggs i kärl eller säck, d.v.s. exklusive avfall till materialåtervinning, grovavfall och farligt avfall.
- b) Med grovavfall avses hushållsavfall som är så tungt eller skrymmande eller har egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl.
- c) Med trädgårdsavfall avses sådant biologiskt avfall som uppstår vid normalt nyttjande av trädgård vid bostadshus.
- d) Med farligt avfall avses ett ämne eller föremål som är avfall och som är markerat med * i bilaga 4 till avfallsförordningen eller som omfattas av föreskrifter som har meddelats med stöd av 11b § Avfallsförordning (2011:927)
- e) Med konsumentelavfall avses detsamma som i 13 § förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning.
- f) Med matavfall avses allt biologiskt nedbrytbart avfall som uppkommer i och med livsmedelshantering i hushåll, restauranger, storkök, butiker och liknande och som skulle kunna, eller har kunnat, användas som livsmedel och som utgör hushållsavfall. I begreppet matavfall som utgör hushållsavfall ingår också avfall som hålls ut i vasken (flytande livsmedel såsom mjölk eller livsmedel som sköljs ur förpackningar) i de fall detta samlas upp i sluten tank avsedd för matavfall. Förutom detta ingår också skal, ben och liknande som visserligen inte är mat men ändå intimt förknippat med mat. Butiksavfall av animaliskt ursprung utgör dock före detta livsmedel i enlighet med förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.
- g) Med restavfall avses sorterat kärl- och säckavfall. Med detta avses det avfall som kvarstår när matavfall, trädgårdsavfall, farligt avfall, förpackningar, returpapper, elavfall och annat avfall som omfattas av producentansvar, har sorterats ut från hushållets kärl- och säckavfall.

2.

- a) Med små avloppsanläggningar avses sluten tank, slamavskiljare, fosforfälla, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar som ger upphov till hushållsavfall. Oljeavskiljare och fettavskiljare omfattas inte i detta begrepp.
- b) Med BDT avses bad-, disk- och tvättvatten
- c) Med fosforfällor avses filtermaterial med avsikt att ta upp fosfor ur avloppsvatten

- d) Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare, exempelvis tomträttsinnehavare och samfällighetsförening.
- e) Med dragväg avses den gångväg som räknas som enkel gångväg från behållarens uppställningsplats vid hämtningstillfället fram till närmsta plats där hämtningsfordonet kan och tillåts stanna på.
- f) Med renhållaren avses den som hanterar det hushållsavfall som omfattas av kommunens ansvar.
- g) Med ansvarig nämnd avses Tekniska Myndighetsnämnden.

Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information

3 § Kommunstyrelsen har verksamhetsansvar, enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, för hanteringen av hushållsavfall i kommunen, med särskilt ansvar för att hushållsavfall som utgörs av farligt avfall samlas in och transporteras till en behandlingsanläggning. Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av den eller dem som kommunen anlitar för ändamålet, nedan kallad renhållaren.

4 § Tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av ansvarig nämnd.

5 § Kommunstyrelsen informerar hushållen om krav och hantering avseende förpackningar, returpapper och konsumentelavfall i enlighet med gällande producentansvar.

Betalning och information

6 § Avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunen har antagit med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Se gällande avfallstaxa för Stenungsunds kommun.

7 § Fastighetsinnehavare är skyldiga att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor på eller är verksamma inom fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

Sortering och överlämning av hushållsavfall

Sortering av avfall

8 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska sortera ut avfallsslag i enlighet med gällande instruktioner och hålla det skilt från annat avfall.

9 § Fastighetsinnehavare ska säkerställa möjligheter att sortera ut och hålla åtskilda de avfallsfraktioner som enligt dessa föreskrifter ska överlämnas till renhållaren för borttransport.

Skyldighet att överlämna hushållsavfall

10 § Hushållsavfall under kommunens ansvar ska lämnas till renhållaren om inte annat sägs i dessa föreskrifter. Hushållsavfall hämtas av renhållaren vid fastigheten, vid överenskommen eller anvisad plats enligt 19 §.

Hushållsavallet ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår. Hämtningsintervall och storlek på behållare ska motsvara behovet av borttransport av hushållsavfall från fastigheten. Fastighetsinnehavare ska upplysa Avfallsenheten, Stenungsunds kommun om ändrade förhållanden av betydelse för avfallshanteringen för fastigheten.

Emballering av hushållsavfall

11 § I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och utrymmet är avsedd. Fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättsinnehavaren är ansvarig för att hushållsavfall emballeras på ett säkert sätt så att skador på person, miljö eller nedskräpning inte uppstår.

Obs. Glödande avfall får inte lämnas till kommunens avfallshantering.

Anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning

Anskaffande och ägande

12 § I kommunen får endast de behållare användas som föreskrivs genom kommunens avfallstaxa och som kan tömmas med den utrustning som används i kommunens insamlingssystem.

13 § Kärll och säckar ägs av Stenungsunds kommun och tillhandahålls av renhållaren. Id-märkning på renhållarens utrustning får ej avlägnas eller göras oläslig. Skada på id-märkning ska anmälas till renhållaren.

Kommunens avfallsverksamhet ansvarar för märkning, reparation och, vid behov utbyte av behållare. När sådant underhåll ska utföras så ska behållaren vara tillgänglig. Märkning ska ske enligt anvisning från kommunen.

Container får ägas av annan än renhållaren.

Bottentömmande behållare, små avloppsanläggningar, fettavskiljare och tank för matavfall anskaffas och installeras av fastighetsinnehavaren.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för och bekostar installation och underhåll av övriga inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshanteringen. Vid oaktsamhet kan fastighetsinnehavaren bli ersättningsskyldig för skador på kommunens eller renhållarens egendom.

Vid om- och tillbyggnation eller annan förändring som påverkar förutsättningarna för avfallshanteringen ska samråd ske med avfallsverksamheten på kommunen.

Anläggande

14 §

- a) Vid anläggande av små avloppsanläggningar, fettavskiljare eller tank för matavfall ska avstånd mellan uppställningsplats för slambil och anslutningspunkt för tömning vara kortare än 10 meter såvida inte särskilda skäl föreligger. Höjdskillnaden mellan fordonets uppställningsplats och botten på anläggningen ska vara mindre än 6 meter.
- b) Vid installation av bottentömmande behållare ska anläggningen utformas så att fordon utrustat med kran kan angöra i direkt anslutning.
- c) Anläggning som kräver byte av filtermaterial ska anläggas så att den är åtkomlig för hämtningsfordon.

- d) Anläggningar där hämtning av filtermaterial ska ske i filterkassett eller säck ska anläggas så att hämtning med fordon utrustat med kran kan utföras. Anläggande ska ske så att avståndet mellan kranfordonets uppställningsplats och filterkassett eller säck inte överskrider 10 meter för filterkassett eller storsäck som väger högst 1000 kilogram eller har en volym på 1 kubikmeter. Om avståndet överstiger 10 meter åligger det fastighetsägaren att transportera fram filterkassett eller säck.
- e) Inga hinder inom kranens rörelseområde får finnas. Lyft får ej heller ske över staket, buskar, väg/gata, gång- och cykelbana, parkeringsplats et cetera.
- f) Vid installation och anläggande av små avloppsanläggningar, fettavskiljare, tank för matavfall eller anläggning som kräver byte av filtermaterial ska hänsyn tas till vad som gör en god arbetsmiljö vid hämtning av avfall från anläggningen.

Rengöring och tillsyn

15 § Fastighetsinnehavaren har ansvar för rengöring och tillsyn av tilldelade kärl och säckställ samt egen utrustning och emballage vid anläggning. Behållare och anläggningar ska ges regelbunden service och tillsyn för att förebygga störningar i anordningens funktion och olägenhet såsom nedskräpning, buller, lukt och dylikt.

Såväl behållare som inom fastigheten förekommande anläggningar, anordningar och utrymmen för avfallshantering ska skötas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras.

Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller säck

16 § Behållare får inte fyllas mer än att den kan stängas. Den får inte heller vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den eller att arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses. Behållare och dragväg ska inför hämtning hållas fri från hinder, röjas från snö och vid behov halkbekämpas.

Behållare ska vara uppställda så att hantering med den utrustning som används i kommunens insamlingssystem kan ske och att hämtning underlättas.

Kärl ska placeras och vändas med handtag mot dragväg så att de kan hämtas med baklastande bil där sådan används.

Renhållaren ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där arbetet ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas till renhållaren. Ändringar ska omedelbart meddelas renhållaren.

Överfull, för tung eller trasig avfallsbehållare hämtas/töms inte förrän avfallet paketerats om. Detsamma gäller om avfallsbehållaren innehåller dåligt emballerade, stickande eller skärande föremål. Efter åtgärd kan avfallsbehållare hämtas/tömmas vid nästa ordinarie

hämtningstillfälle eller efter beställning av extra hämtning, mot avgift enligt kommunens avfallstaxa. Vid upprepad överfylld behållare är fastighetsinnehavaren skyldig att byta till större avfallsbehållare eller att inrätta flera behållare.

Avfall som läggs i avfallsbehållare eller släpps ned till avfallsbehållare via sopnedkast ska vara sorterat enligt gällande instruktioner och väl emballerat så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer.

Stickande och skärande avfall ska förpackas i skyddande hölje innan det läggs i behållare för restavfall så att inte skärskador eller annan olägenhet uppstår.

Kanyler ska läggas i speciell behållare som tillhandahålls av apotek och lämnas till apotek som kommunen har avtal med.

Matavfall ska läggas i papperspåsar som kommunen tillhandahåller.

Åtgärder inför hämtning av avfall från slamanläggningar

17 § Anläggningen ska vara tillsluten på ett barnsäkert sätt och försedd med de säkerhetsanordningar som behövs med hänsyn till anläggningens beskaffenhet och belägenhet.

Fastighetsinnehavaren är skyldig att vidta erforderliga åtgärder för att skydda sin anläggning från skador vid tömning. Renhållaren ska ha tillträde till de utrymmen på fastigheten där arbetet ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas till renhållaren. Ändringar ska omedelbart meddelas renhållaren.

Tömning av slamavskiljare eller slutet tank med anslutet wc sker minst en gång per år. Slamavskiljare i BDT anläggning töms minst vartannat år. I övrigt ska tömning ske efter behov för att upprätthålla en god funktion i tanken/avskiljaren. För förlängt tömningsintervall och/eller uppehåll ansöks om dispens vid ansvarig nämnd.

- a) Inför tömning ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske med det fordon som normalt används.
- b) Anslutning för slang ska passa renhållningens tömningsfordon. Om det krävs en adapter för anpassning av anslutning med slang ska sådan tillhandahållas av fastighetsinnehavaren och finnas tillhands vid tömning.
- c) Små avloppsanläggningar, fettavskiljare och tankar för matavfall ska vara lätt tillgängliga för tömning. Dragväg för slang ska inför hämtning hållas fri från hinder, röjas från snö och vid behov halkbekämpas.
- d) Fastighetsinnehavaren är skyldig att ge de instruktioner som behövs i samband med hämtning för att renhållaren ska kunna utföra tömningen.

- e) När anläggningen är belägen utanför fastigheten ska den vara markerad med tydlig skyltning som anger till vilken fastighet anläggningen tillhör.
- f) Fastighetsinnehavaren ska inför hämtningstillfället placera storsäck, filterkasett eller annan flyttbar behållare som ska tömmas med fordon utrustat med kran enligt 14 §.
- g) Lock eller manlucka som öppnas manuellt får inte vara övertäckt eller fastfruset när tömning ska ske. Lock eller manlucka bör på grund av arbetsmiljökrav väga högst 15 kilogram. Om brunnen eller tanken öppnas genom att locket kan dras åt sidan bör locket väga högst 35 kg.
- h) Filtermaterial i lösvikt ska vara sugbart.
- i) Fastighetsinnehavaren ansvarar för att omedelbart tillföra nytt filtermaterial till anläggningen vid hämtning/byte av uttjänt filtermaterial från fosforfällor.
- j) Renhållaren har rätt att lämna kvar vattenfasen i slamavskiljare efter verkställd slamtömning.

18 § Efter anslutning till kommunalt avloppsnät eller annan godkänd avloppsanläggning, som innebär att befintlig slamanläggning tas ur bruk, ska sluttömning ske omedelbart. Sluttömning ska beställas av fastighetsinnehavaren.

Hämtnings- och transportvägar

19 § Hämtning av hushållsavfall sker normalt vid fastighetsgränsen, vid en överenskommen plats eller vid en av kommunen anvisad plats. Anvisning av plats görs av avfallsenheten på delegation av ansvar nämnd. Maximalt tillåtna dragväg är 10 meter om det inte föreligger särskilda skäl.

20 § Fastighetsinnehavaren ska se till att transportväg fram till den uppställningsplats som används vid hämtning, hålls i farbart skick under hela året. Transportvägen ska inför hämtning ha fri sikt, hållas fri från hinder, röjas från snö och halkbekämpas. Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsinnehavaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med renhållaren eller anvisas enligt 19 §.

- a) Backning med hämtfordon utgör inte normalt ett arbetssätt, vilket innebär att vändmöjlighet ska finnas vid hämtplatsen.
- b) Transportväg får ej utgöras av gång- och/eller cykelbana, innergård, skolgård eller annan väg där lastbilstrafik ej är tillåten.
- c) Enskild väg som utnyttjas vid hämtning av hushållsavfall ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle, för de hämtningsfordon som normalt används i hämtningsområdet.
- d) Fastighetsinnehavaren ska se till att den väg som kärl eller säck behöver dras av den som utför hämtningen hålls i sådant skick att kärl eller säck utan svårighet kan

förflyttas. Dragvägen ska inför hämtning hållas fri från hinder, röjas från snö och halkbekämpas.

Återvinningscentralen (ÅVC)

21 § Person som är folkbokförd och/eller äger fastighet i Stenungsunds kommun samt betalar sophämtningsabonnemangets grundavgift har behörighet till återvinningscentralen.

22 § Vid varje besök får avlämnas en mängd avfall motsvarande det som normalt får lastas på en släpkärra, eller max 3 m³.

23 § Det farliga avfallet och grovavfallet från hushåll ska sorteras enligt instruktioner på återvinningscentralen.

Regler och kostnader för verksamheter

24 § Kommunens återvinningscentral är avsedd för farligt avfall och grovavfall från hushåll.

25 § Verksamheter och företag kan efter ansökan erhålla ett särskilt ÅVC-kort för inpassering till återvinningscentralen. ÅVC-kortet måste medföras vid varje besök till återvinningscentral. Kortet får enbart användas för att lämna det grovavfall som har uppkommit i den egna verksamheten eller företaget. Varje inpassering faktureras enligt gällande taxa.

Hämtningsområde och hämtningsintervall

26 § Kommunen utgör ett hämtningsområde.

27 § Ordinarie hämtning av hushållsavfall sker med de intervall som framgår av kommunens avfallstaxa.

Åtgärder om föreskrift inte följs.

28 § Renhållaren har rätt att inte utföra ordinarie hämtning om någon av föreskrifterna i 16 §, 17 § samt 20 § inte följs.

Avfallet ska efter rättelseåtgärder från fastighetsinnehavaren hämtas antingen vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning mot avgift. Vid upprepade förseelser kan abonnemanget komma att ändras. Vid felsortering debiteras en felsorteringsavgift.

Särskilt om verksamheter

Hushållsavfall

29 § Hushållsavfall från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall än hushållsavfall. För hushållsavfall från verksamheter gäller 8-20 §§ om ej annat anges i dessa föreskrifter.

Annat avfall än hushållsavfall

Uppgiftsskyldighet

30 § Den som bedriver en yrkesmässig verksamhet inom kommunen som ger upphov till annat avfall än hushållsavfall ska lämna de uppgifter om arten, sammansättningen, mängden eller hanteringen av avfallet som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

Enligt 24 § avfallsförordningen ska den som är innehavare av en hamn lämna uppgift om behovet av avfallshantering enligt 23 § avfallsförordningen till kommunen. Uppgifterna ska lämnas till ansvarig nämnd.

Undantag

Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

31 § Anmälan om kompostering eller ansökan om annat omhändertagande av hushållsavfall på den egna fastigheten och andra undantag från avfallsföreskrifterna handläggs av ansvarig nämnd enligt vad som anges nedan.

- a) Anmälan och ansökan ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertas samt en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske så att eventuell påverkan på miljön och människors hälsa kan bedömas.
- b) Av ansökan eller anmälan ska framgå den tidsperiod som avses och uppgifter om de beräknade avfallsmängderna. Ansökan enligt bestämmelserna i 32, 33, 34 och 35 §§ ska ske senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.
- c) Även om dispens för eget omhändertagande av hushållssopor beviljas så kommer ändå sopabonnangets grundavgift tas ut. Detta för att få tillgång till kommunens återvinningscentral.

31a § Om hämtning ej ska ske vid tomtgräns enligt 19 § så kan fastighetsägaren ansöka om ändring av hämtplats hos avfallsenheten. Fastighetsägaren ansvarar för hårdgörande av ytan eller andra åtgärder på hämtplats

Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst hushållsavfall

32 § Eget omhändertagande av avfall bör endast ske på den egna fastigheten enligt vad som anges i 33-35 §§ och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön. Dispens ges för maximalt 5 år åt gången och kan upphävas om förutsättningarna ändras.

33 § Trädgårdsavfall från enskilda fastigheter får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan.

34 § Kompostering av matavfall och liknande avfall på fastigheten ska ske i skadedjursäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Dispensen är personlig och gäller endast för den aktuella fastigheten.

35 § Kompostering av latrin på fastigheten får, efter ansökan, medges i särskild därför avsedd anläggning på fastigheten, s.k. förmultningsanläggning eller liknande anläggning för omhändertagande av latrin för användning av näringsämnen. Ansökan om omhändertagande av latrin genom egen anläggning ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen. Kompostering av latrin ska ske på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

Utsträckt hämtningsintervall

36 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som komposterar allt matavfall från hushållsavfallet på den egna fastigheten eller sorterar ut allt matavfall för separat hämtning, kan efter anmälan till avfallsenheten medges att restavfallet hämtas var fjärde vecka under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

Medgivande om utsträckt hämtningsintervall kan återkallas om kommunen konstaterar att matavfall, trots uppgifterna om kompostering eller utsortering, lämnas i behållaren för restavfall för hämtning eller om kommunen på annat sätt gör sannolikt eller konstaterar att matavfall från fastigheten inte omhändertas på det sätt som medgivits eller uppgivits.

37 § För små avloppsanläggningar kan fastighetsinnehavare efter ansökan till ansvarig nämnd medges utsträckt hämtningsintervall för avfall från anläggningen.

Förlängt hämtningsintervall kan medges under förutsättning att ansvarig nämnd utifrån ansökan med uppgifter om anläggningens belastning och beskaffenhet kan bedöma att hämtning inte behöver utföras med ordinarie intervall, utan risk för olägenhet för människors hälsa och/eller miljön. Avloppsanläggningen ska också leva upp till gällande lagstiftning. Beslutet gäller i högst fem år.

Det är fastighetsinnehavarens ansvar att hämtning anpassas till anläggningens behov. Medgivande om utsträckt hämtningsintervall kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningarna för sådant inte är uppfyllda.

Gemensamma avfallsbehållare

38 §

- a) **Två** närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan till ansvarig nämnd under viss tid medges rätt att dela avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.
- b) **Tre eller fler** närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter anmälan till ansvarig nämnd under viss tid medges rätt att använda gemensamma avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats, är det inte möjligt ska en gemensam plats vara avtalad med uppställningsplatsens markägare genom ett nyttjanderättsavtal.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

Uppehåll i hämtning

39 § Uppehåll i hämtning enligt 39 a-c §§ ges för maximalt 5 år åt gången och kan upphävas om förutsättningarna ändras.

39 a § Uppehåll i hämtning av kärll- och säckavfall vid permanentbostad kan efter ansökan till ansvarig nämnd medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst sex månader.

39 b § Uppehåll i hämtning av kärll- och säckavfall vid fritidsbostad kan efter ansökan till ansvarig nämnd medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under någon del av hämtningssäsongen maj - september.

39 c § Fastighetsinnehavare som inte kommer att nyttja fritidsbostad under någon del av hämtningssäsongen maj - september kan efter ansökan till ansvarig nämnd medges inställd hämtning av avfall från fastighetens avloppsanläggning. En förutsättning för sådant uppehåll är att hämtning av avfall från anläggningen har skett i anslutning till föregående hämtningssäsong.

Eget omhändertagande

40 § Kommunen får efter ansökan till ansvarig nämnd, om det finns särskilda skäl, medge dispens för fastighetsinnehavare från förbudet i 15 kap. 24 § 1 st. miljöbalken om den som ska hantera avfallet med stöd av dispensen kan göra det på ett hälso- och miljömässigt godtagbart sätt. Dispens ges för max fem år. Även om dispens för eget omhändertagande av eget hushållsavfall beviljas så kommer avfallsabonnemangets grundavgift tas ut, detta för att få tillgång till Stenungsunds återvinningscentral.

Medgivande om eget omhändertagande kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft den 2020-07-01 då föreskrifter för avfallshantering för Stenungsunds kommun 2016-01-01 upphör att gälla.