



Flyttanmälan/ägarbyte

för fastighet med avfallshämtning och/eller
kommunalt vatten och avlopp

- Fyll i blanketten i samråd med den nya fastighetsägaren. Det är viktigt att båda intygar att uppgifterna är korrekta genom att skriva under blanketten.
- Lämna in blanketten omgående efter vattenavläsningen.
- Avläsningen bör ske i samband med överlämnandet.
- Om du inte anmäler ägarbytet kvarstår den tidigare fastighetsägarens avgiftsskyldighet till kommunen.

Anläggning

Fastighetsbeteckning	
Adress	Postnummer och ort

Tidigare fastighetsägare

Namn	
Ny adress (dit slutlig faktura ska skickas)	Postnummer och ort
E-postadress	Telefon

Ny fastighetsägare

Namn	Personnummer/organisationsnummer
Namn	Personnummer/organisationsnummer
Utdelningsadress (om annan fakturaadress än anläggningens adress önskas)	Postnummer och ort
Telefon	E-postadress
Antalet vuxna personer i hushållet (för beräkning av årsförbrukning för VA)	Antalet barn i hushållet

Avläsning av mätare (VA)

Mätarnummer (finns på fakturan och på mätaren)	Mätarställning (fem siffror, ej decimaler)
Ägarbytesdag (gäller både renhållning och VA)	

Val av avfallsabonnemang för ny fastighetsägare

Hantering av brännbart

- Var 4:e vecka (med matavfallskärl)
 var 2:e vecka (med matavfallskärl)
 Var 2:e vecka (osorterat)

Storlek på kärl

- 140 liter
 190 liter
 240 liter

Hemkompostering

- Ja (ansökan krävs)
 Nej

Underskrift

Tidigare fastighetsägare	Ny fastighetsägare
--------------------------	--------------------

Skicka anmälan till: Stenungsunds kommun, Avfall/VA, 444 82 Stenungsund eller inscannad med underskrifter till renhallning@stenungsund.se.

Ovanstående uppgifter kommer att behandlas enligt Personuppgiftslagen (PUL).