



Stenungsunds
kommun

Nödvattenplan

Stenungsunds kommun

Typ av dokument Plan	Beslutat av Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2017-09-18 §155	Dnr 0348/17
Dokumentägare Teknisk chef	Giltighetstid Tills vidare	Framtagen av	Reviderad

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	5
1.1	Allmänt.....	5
1.2	Bakgrund.....	5
1.3	Vad är en samhällsstörning och extraordinär händelse	5
1.4	Syfte.....	6
1.5	Mål	6
1.6	Omfattning, innehåll och avgränsning	6
2	Ansvarsfördelning.....	6
2.1	VA-avdelningen.....	6
2.2	Räddningstjänsten.....	6
2.3	Miljökontoret	7
2.4	Abonnenten	7
3	Den centrala krisledningsorganisationen.....	7
3.1	Allmänt.....	7
3.2	Aktiveringsnivåer.....	7
4	Stenungsunds dricksvattenförsörjning	9
4.1	Allmänt.....	9
4.2	Reservvatten från grannkommuner	9
5	När ska planen utlösas	10
5.1	Allmänt.....	10
5.2	Avbrott i vattenleverans	10
5.3	Utslagen vattentäkt.....	10
5.4	Utslaget vattenverk.....	10
5.5	Otjänligt vatten	10
6	Larmning	10
6.1	Allmänt.....	10
6.2	Vilka ska larmas vid en samhällsstörning	10
7	Bedömning av situationen, ansvar och information.....	11
7.1	Allmänt.....	11
7.2	Avbrott i vattenförsörjningen	12
7.3	Otjänligt vatten.....	13
8	Nödvatten.....	14
8.1	Allmänt.....	14

8.2	Dricksvattenförbrukning vid störning enligt riktlinjer	14
8.3	Dricksvattenförsörjning vid störning i Stenungsund	14
8.4	Prioriterade abonnenter	16
8.5	Materiella resurser	16
8.6	Scenarier för störning i dricksvattenförsörjningen	16
8.7	Placering av nödvattentankar	17
8.8	Påfyllning av nödvattentankar.....	17
8.9	Efter insats.....	18
8.10	Tillgänglighet	18
8.11	Säkerhet och risker för vattentankar.....	18
9	Nyttiga kontakter	18
10	Tillgänglighet och uppdatering.....	18
11	Kompletterande dokument	19

1 Inledning

1.1 Allmänt

Denna nödvattenplan har tagits fram för att höja beredskapen för störning i vattenförsörjningen i Stenungsunds kommun. Nödvattenplanen ska fungera som en "krisplan" för dricksvattenförsörjningen.

Denna nödvattenplan har tagits fram av en arbetsgrupp bestående av kommunens Säkerhetssamordnare, Kommunikatör, Driftchef VA, Arbetsledare gata/park, Miljö- och kvalitetsingenjör VA och Miljö- och hälsoskyddsinspektör.

1.2 Bakgrund

Det går inte att förutsäga när en störning i dricksvattenförsörjningen kommer att inträffa, men säkert är att det kommer att ske förr eller senare.

Nödvatten är det akuta och tillfälliga dricksvatten som distribueras när den ordinarie dricksvattenförsörjningen är utslagen.

Stenungsunds kommun är huvudman för den allmänna VA-anläggningen i Stenungsunds kommun. När det gäller allmänna anläggningar för vattenförsörjning är det ägaren till anläggningen, kommunens ansvar att ordna nödvattenförsörjning.

Nödvattenplanen ska aktiveras vid samhällsstörning och extraordinär händelse orsakat av avbrott i ordinarie dricksvattenförsörjning eller vid misstanke om otjänligt vatten. Den ska vara ett stöd vid såväl en mindre läcka som när hela eller delar av kommunen drabbas av störning i dricksvattenförsörjningen.

Nödvattenplanen ska organisatoriskt anknyta till övrig central krisberedning, lednings- och informationsplanen samt det operativa planunderlaget.

1.3 Vad är en samhällsstörning och extraordinär händelse

Samhällsstörning är en händelse som avviker från det normala och kräver att kommunens resurser måste organiseras, ledas, samordnas och användas utifrån befintlig krishantering.

En vedertagen definition av extraordinär händelse är att den är oväntad, avviker från det normala och kräver skyndsamma och samordnade åtgärder från flera aktörer. Vidare innebär den en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner.

Samhällsstörningar som inträffar i samhället är olika allvarliga och kan påverka kommunen och dess invånare på varierande sätt. Det är allvarlighetsgraden på en samhällsstörning som bör vara riktgivande för inom vilka ramar kommunens krishanteringsarbete ska utföras.

1.4 Syfte

Syftet med nödvattenplanen för Stenungsunds kommun är att vid samhällsstörning säkerställa dricksvattenförsörjningen i de delar av kommunen som försörjs av den allmänna dricksvattenanläggningen.

Nödvattenplanen är en grund för informationshämtning och beslut när det gäller att hantera samhällsstörningar i Stenungsunds kommuns dricksvattenproduktion. Den ska även klargöra ansvarsområden och arbetsfördelning mellan de olika aktörerna.

1.5 Mål

Målet med nödvattenplanen är att när ordinarie dricksvattenförsörjning är utslagen kunna leverera ett vatten med dricksvattenkvalitet. Leveransen ska ske på ett tids- och resurseffektivt sätt för att kunna säkra en trygg tillgång på dricksvatten vid en samhällsstörning för anslutna till den allmänna dricksvattenanläggningen i Stenungsunds kommun.

1.6 Omfattning, innehåll och avgränsning

För att kunna planera för nödvattenförsörjning är det nödvändigt att veta vilka behov som finns av dricksvatten och vilka resurser som går att få fram. Dessutom måste man veta hur lång tid man har på sig och hur snabbt man kan få fram resurser.

Nödvattenplanen utgår från de resurser som finns tillgängliga inom Stenungsunds kommun, sektor samhällsbyggnad.

Nödvattenplanen består av ett huvuddokument som antas politiskt. Huvuddokumentet beskriver när planen ska utlösas, vilka som ska larmas vid en nödsituation, ordinarie dricksvattenförsörjning, ansvarsfördelning inom kommunen, samt till vilka platser nödvattendistribution ska ske och i vilken kvantitet.

Huvuddokumentet kompletteras med handfasta handlingsplaner för avbrott i vattenleverans och vid misstanke om otjänligt vatten. Dessa handlingsplaner är levande dokument som uppdateras kontinuerligt av arbetsledare Gata/Park (Handlingsplan för avbrott i vattenleverans) och driftchef VA (Handlingsplan vid misstanke om otjänligt vatten).

Avgränsningen för nödvattenplanen är de abonnenter som försörjs genom den allmänna dricksvattenanläggningen.

2 Ansvarsfördelning

2.1 VA-avdelningen

Utifrån samhällets principer (ansvarsprincipen, närhetsprincipen, likhetsprincipen) för krishantering, bör en samhällsstörning hanteras av de aktörer som normalt sköter verksamheten. Det innebär att en händelse som berör dricksvatten i största möjligaste mån ska hanteras av VA-avdelningen inom sektor Samhällsbyggnad.

2.2 Räddningstjänsten

Räddningstjänsten ansvarar för bedömning av åtgärder enligt räddningstjänstlagen och att de genomförs. Räddningstjänsten ansvarar även för uppsamling och begränsning av utsläppet samt läns-pumpning vid översvämning på grund av stor läcka.

2.3 Miljökontoret

Miljökontoret ansvarar som tillsynsmyndighet enligt Livsmedelslagstiftningen för kontrollen av dricksvattenkvaliteten i Stenungsunds kommun.

2.4 Abonnenten

Vid begränsad vattentillgång är anslutna till den allmänna dricksvattenanläggningen skyldiga att reducera sin vattenförbrukning enligt kommunens anvisningar.

Det ingår även i abonnentens ansvar att ha vattendunkar för hämtning av vatten samt skapa alternativ lösning för sanitet och hygien.

Verksamheter och företag bör ha en beredskapsplan för de tillfällen det blir avbrott i vattenförsörjningen eller otjänligt vatten.

3 Den centrala krisledningsorganisationen

3.1 Allmänt

Samhällsstörningar som inträffar i samhället är olika allvarliga och kan påverka kommunen och dess invånare på varierande sätt. Det är allvarlighetsgraden på en samhällsstörning som bör vara riktgivande för inom vilka ramar kommunens krishanteringsarbete ska utföras.

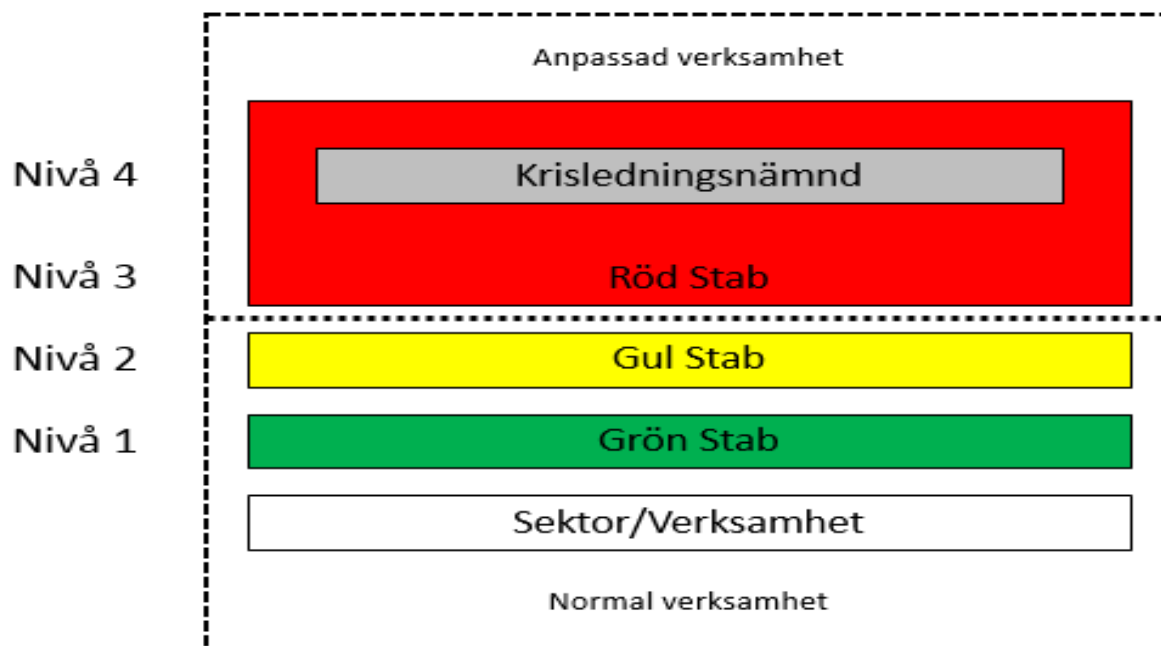
Lednings- och informationsförmågan ska utifrån den aktuella samhällsstörningen organiseras på ett flexibelt sätt, den ska förstärkas, utökas eller förändras efter behovet. Därför kan kommunens centrala krisledningsarbete bedrivas på fyra olika nivåer vilket medför att en krisledningsstab bestående av tjänstemän kan tillsättas som en operativ resurs för hantering av en händelse.

Den tillsatta krisledningsstabens primära uppgift är att följa och bevaka en händelseutveckling över tid och kontinuerligt sammanställa en övergripande lägesbild för kommunen.

Den centrala krisledningsorganisationen övertar aldrig ett verksamhetsområdesansvar. Det enda undantaget då en krisledningsfunktion i kommunen kan överta ett verksamhetsområdesansvar, sker i samband med att krisledningsnämnden aktiveras. Krisledningsnämnden får då fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen.

3.2 Aktiveringsnivåer

Det finns fyra olika aktiveringsnivåer, nivå 1 - 4. Aktiveringsnivåerna framgår av figur 1.



Figur 1, aktiveringsnivåer inom central krisledning

Grön stab ska utgöra en höjd förmåga att skapa en samlad lägesbild över det som inträffat och informera berörda målgrupper. Om ytterligare informationsinsatser eller resurser krävs för hantering med anledning av det som inträffat, så ska gul stab aktiveras.

Gul stab ska bidra till en ökad förmåga att hantera en oönskad händelse samt informera internt och externt. Det är inte meningen att gul stab ska uppnå eller uppfylla förmågan till verksamhet dygnet runt. Om denna förmåga krävs så ska röd stab aktiveras.

Röd stab syftar till att utgöra ett understöd för krisledningsnämnden och kommunens sektorchefer och bolagschefer, som ska verka för att samhällsviktiga verksamheter/funktioner inom kommunens olika sektorer upprätthålls vid händelse av en samhällsstörning.

Krisledningsnämnden är politiskt tillsatt och utgör nivå fyra i kommunens centrala krisledningsorganisation. När krisledningsnämnden aktiveras utgör röd stab en operativ beredningsgrupp till nämnden. Röd stab ska verka i enlighet med fattade inriktningsbeslut på nämndens begäran.

Den centrala krisledningsorganisationen kan aktiveras som understöd för en sektor/verksamhet när inte resurserna eller ledningsförmågan inom organisationen räcker till för att hantera en oönskad händelse.

Alternativt kan den centrala krisledningsorganisationen aktiveras när flera av kommunens verksamheter drabbas samtidigt av en oönskad händelse som ställer krav på att lägesbild, information och åtgärder behöver samordnas för att skapa goda förutsättningar för en effektiv krishantering.

4 Stenungsunds dricksvattenförsörjning

4.1 Allmänt

I Stenungsunds kommun finns 3 stycken vattenverk. Kommunens vattentäkter utgörs av både grund- och ytvattentäkter. Driften utav det största vattenverket i Stenungsunds kommun sköts utav Vattenfall. Den kommunala VA-avdelningen ansvarar för de två mindre vattenverken i Svenshögen och Ucklum. Kommunen ansvarar även för ledningsnät, vattentorn, tryckstegringsstationer samt distributionen av dricksvatten ut till abonnenterna.

4.1.1 Stenungsunds vattenverk

Vattentäkten är en ytvattentäkt och utgörs av sjön Stora Hällungen. Vattenfall levererar dricksvatten till centralorten från vattenverket i Vetteberget. Härifrån köper Stenungsunds kommun det dricksvatten som förbrukas i Stenungsunds centralort. Vattenfall ansvarar för provtagning i samband med vattenberedning och kontroll av utgående vattenkvalitet. VA-enheten, Stenungsunds kommun, ansvarar för kvaliteten i ledningsnätet samt underhåll och skötsel av ledningsnät.

Vattenverket är dimensionerat för en maxproduktion på 100 l/s eller 360 m³/h under en begränsad tid. Medelförbrukningen är ca 3 800 m³/dygn. Till ledningsnätet är ca 16 000 personer anslutna. Vattentornet tillhörande ledningsnätet har en maxvolym på 2 000 m³.

4.1.2 Svenshögens vattenverk

Svenshögens vattenverk tar sitt vatten från en ytvattentäkt, sjön Stora Hällungen. Vattenverket förser ca 400 personer i samhället Svenshögen med dricksvatten, och förbrukningen uppgår i medeltal till ca 60 m³/dygn. Vattenverket är dimensionerat för en maxproduktion på 288 m³/dygn under en begränsad tid. Vattentornet tillhörande ledningsnätet har en maxvolym på ca 400 m³.

4.1.3 Ucklums vattenverk

Till vattenverket pumpas vattnet från en närbelägen grundvattentäkt. Vattenverket försörjer ca 250 personer och medelförbrukningen är ca 40 m³/dygn. Det nuvarande vattenverket togs i drift i december 2003. Vattenverket är dimensionerat för en maxproduktion på ca 84 m³/dygn under en begränsad tid. Vattentornet tillhörande ledningsnätet har en maxvolym på ca 124 m³.

4.2 Reservvatten från grannkommuner

Reservvatten är det vatten som levereras från en alternativ källa med distribution via det ordinarie ledningsnätet.

Mellan Stenungsund och Tjörns kommun finns en överföringsledning för vatten som alltid är öppen och som i dagsläget försörjer Brattön, Tjörnbrons camping samt ca 10 hushåll på Tjörn. I akuta fall kan Tjörns kommun försörja delar av Stenungsunds kommun vid ett avbrott i vattenleveransen.

Utöver möjligheten till reservvatten från Tjörn pågår utredning kring ytterligare försörjning från alternativ källa genom en överföringsledning från Kungälv som ansluter till Stenungsunds ledningsnät vid Timmervik i Jörlanda.

5 När ska planen utlösas

5.1 Allmänt

Nödvattenplanen ska utlösas vid avbrott i vattenleverans, utslagen vattentäkt, utslaget vattenverk eller otjänligt vatten.

5.2 Avbrott i vattenleverans

Nödvattenplanen ska utlösas vid störning i ledningsnätet som leder till avbrott i vattenleverans. Största källan till sådana störningar är läckor till följd av att ledningsnätet brister.

5.3 Utslagen vattentäkt

Nödvattenplanen ska utlösas vid störning i vattentäkten som leder till att den slås ut. Störning i vattentäkten kan vara oljeutsläpp, kemikalier mm.

5.4 Utslaget vattenverk

Nödvattenplanen ska utlösas vid störning i vattenverket som leder till att det slås ut. Störning i vattenverket kan vara t.ex. en brand eller allvarlig teknisk störning.

5.5 Otjänligt vatten

Nödvattenplanen ska utlösas vid misstanke om otjänligt vatten eller bekräftat otjänligt vatten. Vattnet kan bli otjänligt t.ex. på grund av bakterietillväxt eller kemikalier som når vattenledningsnätet.

6 Larmning

6.1 Allmänt

I en nödsituation är det viktigt att det finns klara och tydliga larmvägar. Alla ska veta vem man i första hand kontaktar i varje enskild händelse. Detta för att förkorta tiden från larm till åtgärd och därigenom kunna begränsa skadorna. Larmvägarna framgår av de handlingsplaner för avbrott i vattenförsörjningen respektive otjänligt vatten som kompletterar detta dokument.

6.2 Vilka ska larmas vid en samhällsstörning

6.2.1 Avbrott i dricksvattenförsörjningen

Vid en samhällsstörning som beror på avbrott i dricksvattenförsörjningen går larm under ordinarie arbetstid via medborgarservice till jourhavande arbetsledare på Gata/Park. Utanför ordinarie arbetstid går larm via SOS till jourhavande arbetsledare på Gata/Park.

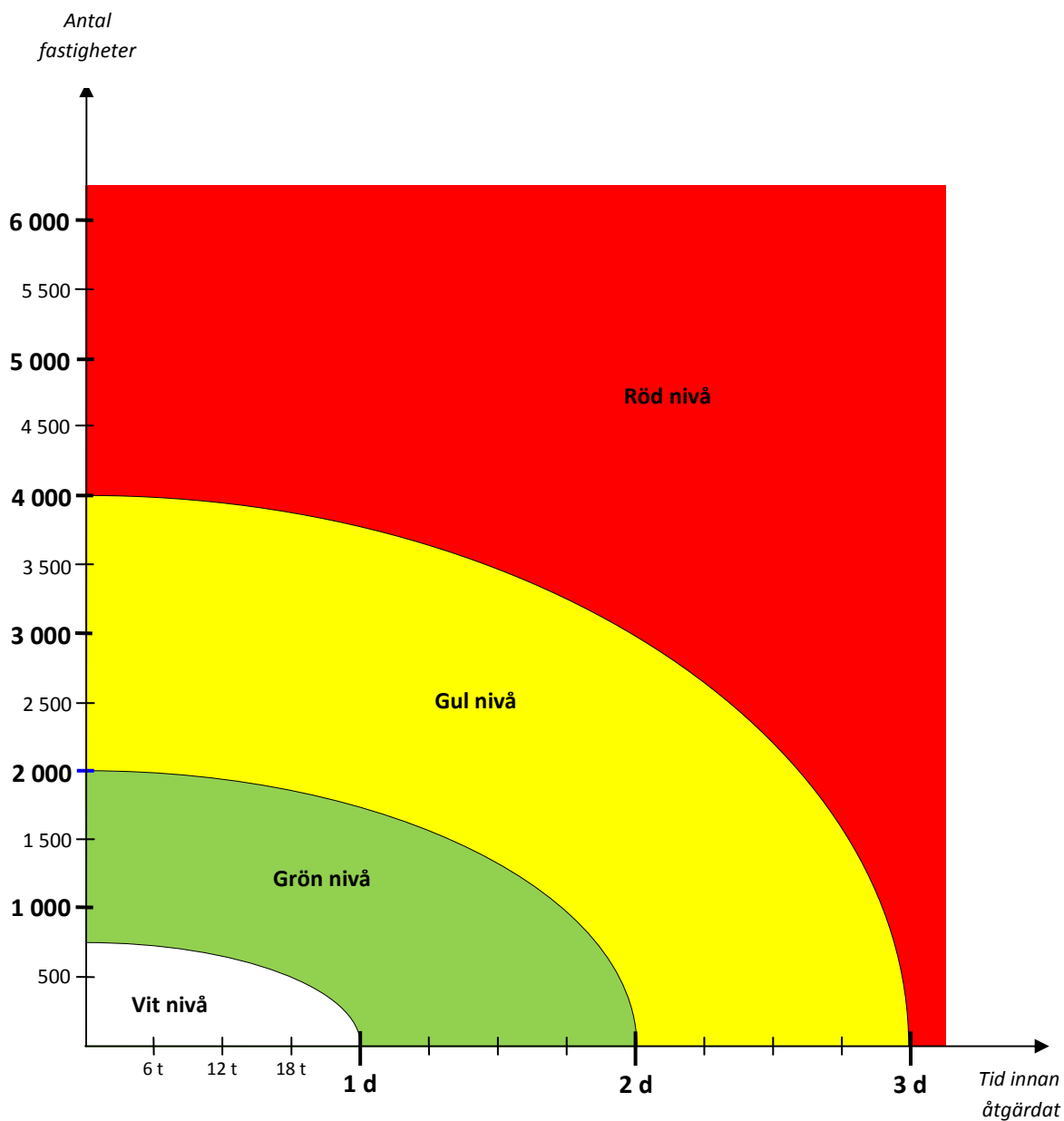
6.2.2 Otjänligt vatten

Vid en samhällsstörning som initieras av misstanke om otjänligt vatten går larm under ordinarie arbetstid via ackrediterat laboratorium, medborgarservice, SOS eller Vattenfall i första hand till beredskapsperson på VA i andra hand driftchef för VA. Beredskapspersonen styr ärendet vidare till driftchef på VA eller ställföreträdande enligt telefonlista. Utanför ordinarie arbetstid går larm via ackrediterat laboratorium, SOS eller Vattenfall till beredskapsperson på VA. Beredskapspersonen styr även här ärendet vidare till driftchef på VA eller ställföreträdande enligt telefonlista.

7 Bedömning av situationen, ansvar och information

7.1 Allmänt

Bedömningen av nivåer på samhällsstörning orsakad av avbrott i dricksvattenförsörjningen och otjänligt vatten följer samma indelning av aktiveringsnivåer som den centrala krisledningen.



Figur 2, nivåer avbrott i vattenförsörjningen

Bedömningen av nivåer på samhällsstörning orsakad av avbrott i dricksvattenförsörjningen enligt figur 2 utgår från resurser och tid. Vet man att det kommer att dröja mer än ett dygn innan åtgärd hoppar man över vit nivå och väljer annan lämplig nivå.

7.2 Avbrott i vattenförsörjningen

Nedan beskrivs bedömning av situationen, ansvar och information vid avbrott i dricksvattenförsörjningen för respektive nivå.

7.2.1 Vit nivå

Vit nivå motsvarar avbrott i vattenförsörjningen som bedöms kunna rymmas inom ramen för det normala arbetet. Störningen hanteras som en vanlig driftstörning inom VA-avdelningen. Ansvarig är chef inom avdelning Teknisk verksamhet eller ställföreträdande.

Jourhavande arbetsledare på Gata/Park bestämmer omfattningen utifrån hur stort område och hur många/vilka fastigheter som berörs. Utifrån omfattningen bedöms bemanning och maskinella insatser. Åtgärden startas upp genom att ta fram nödvändigt ritningsunderlag för avstängning av vattenflödet i närmaste avstängningsventil.

Jourhavande arbetsledare Gata/Park informerar kommunens kommunikatör eller ställföreträdande. Kommunikatören sprider informationen vidare via medborgarservice, hemsida och facebook. Jourhavande arbetsledare och kommunikatör har därefter en kontinuerlig dialog för uppföljning av samhällsstörningen.

Jourhavande arbetsledare ansvarar även för information till beredskapsperson på VA samt räddningstjänsten.

7.2.2 Grön nivå

Vid grön nivå hanteras störningen inom sektor Samhällsbyggnad. Ansvarig är chef inom avdelning Teknisk verksamhet eller ställföreträdande.

Jourhavande arbetsledare på Gata/Park bestämmer omfattningen utifrån hur stort område och hur många/vilka fastigheter som berörs. Utifrån omfattningen bedöms bemanning och maskinella insatser. Åtgärden startas upp genom att ta fram nödvändigt ritningsunderlag för avstängning av vattenflödet i närmaste avstängningsventil.

Jourhavande arbetsledare Gata/Park informerar kommunens kommunikatör eller ställföreträdande enligt nedan. Kommunikatören sprider informationen vidare via medborgarservice, hemsida, facebook, intranät, e-post och radio. Kommunikatören informerar även kommunchefen och säkerhetssamordnaren samt går ut via krisledningsappen till de som blivit tilldelade den tjänsten. Jourhavande arbetsledare och kommunikatör har därefter en kontinuerlig dialog för uppföljning av samhällsstörningen.

Jourhavande arbetsledare ansvarar även för information till beredskapsperson på VA, ansvarig chef inom avdelning Teknisk verksamhet eller ställföreträdande, räddningstjänsten och Vattenfall.

7.2.3 Gul och röd nivå

Vid gul och röd nivå hanteras störningen inom den centrala krisledningen. Ansvarig är kommunchefen eller kommunchefens ställföreträdare.

Jourhavande arbetsledare på Gata/Park bestämmer omfattningen utifrån hur stort område och hur

många/vilka fastigheter som berörs. Utifrån omfattningen bedöms bemanning och maskinella insatser. Åtgärden startas upp genom att ta fram nödvändigt ritningsunderlag för avstängning av vattenflödet i närmaste avstängningsventil.

Jourhavande arbetsledare Gata/Park informerar kommunens kommunikatör eller ställföreträdande enligt nedan. Kommunikatören sprider informationen vidare via medborgarservice, hemsida, facebook, intranät, e-post och radio. Kommunikatören informerar även kommunchefen och säkerhetssamordnaren samt går ut via krisledningsappen till de som blivit tilldelade den tjänsten.

Organisationen inom sektor samhällsbyggnad deltar i den centrala krisledningen som en operativ del som agerar enligt verksamhetens framtagna handlingsplaner och rutiner. Avstämningar och informationsutbyte sker fortlöpande mellan sektor samhällsbyggnad och den centrala krisledningen.

Jourhavande arbetsledare ansvarar även för information till beredskapsperson på VA, ansvarig chef inom avdelning Teknisk verksamhet eller ställföreträdande, räddningstjänsten och Vattenfall.

7.3 Otjänligt vatten

Vid otjänligt vatten förekommer inte vit eller grön nivå, ärendet hamnar direkt i gul och röd nivå. Vid gul och röd nivå hanteras störningen inom den centrala krisledningen. Ansvarig är kommunchefen eller kommunchefens ställföreträdare.

Driftchef på VA eller ställföreträdande gör en bedömning av läget. Hur stort område och hur många/vilka fastigheter som berörs. Driftchef på VA eller ställföreträdande gör dessutom en första preliminär bedömning av allvarlighetsgrad på larmet samt en första åtgärd fram till det att krisledningsgruppen har haft sammanträde. Vid tveksamheter finns stöd att få från VAKA.

Driftchef på VA eller ställföreträdande informerar kommunens kommunikatör eller ställföreträdande. Ställföreträdande för kommunikatör är Webbansvarig eller Utvecklingsledare Samhällsbyggnad. Kommunikatören sprider informationen vidare via medborgarservice, hemsida, facebook, intranät, e-post och radio. Kommunikatören informerar även kommunchefen och säkerhetssamordnaren samt går ut via krisledningsappen till de som blivit tilldelade den tjänsten.

Organisationen inom sektor samhällsbyggnad deltar i den centrala krisledningen som en operativ del som agerar enligt verksamhetens framtagna handlingsplaner och rutiner. Avstämningar och informationsutbyte sker fortlöpande mellan sektor samhällsbyggnad och den centrala krisledningen. Ansvarig inom den centrala krisledningen kallar gruppen till sammanträde.

Vid misstanke för smitta samlar den centrala krisledningen VA-avdelningen, miljökontor och smittskyddsläkare för att samverka så att konsumenterna ska få snabb och korrekt information.

Tjörn ska informeras om de berörs av störningen. Den centrala krisledningen ansvarar för att informera tjänsteman i beredskap på Tjörn.

Driftchef på VA ansvarar även för information till ansvarig chef inom avdelning Teknisk verksamhet eller ställföreträdande, räddningstjänsten och Vattenfall. I Svenshögen och Ucklum berörs inte Vattenfall.

8 Nödvatten

8.1 Allmänt

Har Stenungsunds kommun kommit i en situation där invånare och verksamheter är i behov av nödvatten är det av stor vikt att kommunen får ut dricksvatten snabbt. Vid avbrott i dricksvattendistributionen som varar längre än några timmar ska abonnenterna förses med nödvattenförsörjning.

För att kunna planera för nödvattenförsörjning behöver behovet och förbrukningen av dricksvatten utredas tillsammans med resurser och tidsåtgång för att leverera nödvatten.

8.2 Dricksvattenförbrukning vid störning enligt riktlinjer

För att skapa en bild av vilka mängder av dricksvatten det kan handla om vid störning har Livsmedelsverket tagit fram riktlinjer för ett genomsnittligt beräknat vattenbehov.

Första dygnet är behovet för överlevnad beräknat till 3-5 liter vatten per person.

Dygn 2-3 ökar beräknat behov för viss hygien till 10-15 liter vatten per person och dygn för att klara de allra viktigaste behoven.

Vid längre avbrott är behovet beräknat till 50-100 liter per person och dygn för att klara sitt hushållsbehov.

8.3 Dricksvattenförsörjning vid störning i Stenungsund

Utifrån bedömda behov i föregående avsnitt har dricksvattenförsörjningen vid störning beräknas för Stenungsunds tätorter, kommundelar och försörjningsområden.

8.3.1 Försörjningsområde Stenungsunds vattenverk:

Centrala kommundelen	Folkmängd	Första dygnet 3-5 liter/person och dygn	Dygn två och tre 10-15 liter/person och dygn	Vid längre avbrott 50-100 liter/person och dygn
Hallerna	700	2,1-3,5 m ³ /dygn	7-10,5 m ³ /dygn	35-70 m ³ /dygn
Stenungsund	10 000	30-50 m ³ /dygn	100-150 m ³ /dygn	500-1000 m ³ /dygn
Stenungsön	250	0,8-1,3 m ³ /dygn	2,5-3,8 m ³ /dygn	12,5-25 m ³ /dygn
Strandnorum	1 250	3,8-6,3 m ³ /dygn	12,5-18,8 m ³ /dygn	62,5-125 m ³ /dygn
Summa totalt	12 200	37-61 m³/dygn	122-183 m³/dygn	610-1220 m³/dygn

Södra kommundelen	Folkmängd	Första dygnet 3-5 liter/person och dygn	Dygn två och tre 10-15 liter/person och dygn	Vid längre avbrott 50-100 liter/person och dygn
Jörlanda	800	2,4-4 m ³ /dygn	8-12 m ³ /dygn	40-80 m ³ /dygn
Stora Höga	2 750	8,3-13,8 m ³ /dygn	27,5-41,3 m ³ /dygn	137,5-275 m ³ /dygn
Summa totalt	3 550	11-18 m³/dygn	36-53 m³/dygn	178-355 m³/dygn

Ödsmål/Näs	Folkmängd	Första dygnet 3-5 liter/person och dygn	Dygn två och tre 10-15 liter/person och dygn	Vid längre avbrott 50-100 liter/person och dygn
Ödsmål	600	1,8-3 m ³ /dygn	6-9 m ³ /dygn	30-60 m ³ /dygn
Starrkärr och Näs	500	1,5-2,5 m ³ /dygn	5-7,5 m ³ /dygn	25-50 m ³ /dygn
Summa totalt	1 100	3-6 m³/dygn	11-17 m³/dygn	55-110 m³/dygn

8.3.2 Försörjningsområde Svenshögens vattenverk:

Svenshögen	Folkmängd	Första dygnet 3-5 liter/person och dygn	Dygn två och tre 10-15 liter/person och dygn	Vid längre avbrott 50-100 liter/person och dygn
Svenshögen	400	1,2-2 m ³ /dygn	4-6 m ³ /dygn	20-40 m ³ /dygn
Summa totalt	400	1,2-2 m³/dygn	4-6 m³/dygn	20-40 m³/dygn

8.3.3 Försörjningsområde Ucklums vattenverk:

Ucklum	Folkmängd	Första dygnet 3-5 liter/person och dygn	Dygn två och tre 10-15 liter/person och dygn	Vid längre avbrott 50-100 liter/person och dygn
Ucklum	250	0,8-1,3 m ³ /dygn	2,5-3,8 m ³ /dygn	12,5-25 m ³ /dygn
Summa totalt	250	0,8-1,3 m³/dygn	2,5-3,8 m³/dygn	12,5-25 m³/dygn

8.4 Prioriterade abonnenter

Vid störning i dricksvattenförsörjningen prioriterar Stenungsunds kommun utplacering av nödvattentankar där abonnenterna själva hämtar sitt vatten. Vid placeringen av nödvattentankar har hänsyn tagits till kommunens äldreboenden.

Vid de centralt lokaliserade äldreboendena Tallåsen och Hälleback samt Pressaregården i Hallerna placeras nödvattentankar som utöver deras behov även fungerar som hämtställe för övriga abonnenter.

Kommunens avdelningar med funktionshinder, gruppboendestäder m.fl. är hänvisade till att själva hämta vatten från nödvattentankar vid störning. Skolor och förskolor kan inte förses med nödvatten i den omfattning att det förser toaletter och hygien, vilket innebär att verksamheten kan behöva stänga. De företag som är anslutna till den allmänna dricksvattenanläggningen kan inte räkna med nödvatten i större utsträckning än hushållen.

De verksamheter och företag som är anslutna till den allmänna dricksvattenanläggningen bör upprätta egna beredskapsplaner för nödvattenförsörjning vid störning.

8.5 Materiella resurser

8.5.1 Egna resurser

Stenungsunds kommun har tillgång till 5 st 1000 liters Combotankar samt 2 st 600 liters rostfria tankar. Totalt ger tankarna en volym av drygt 6 m³.

För transport av vatten finns tillgång till 4 st 10 m³ tankbilar.

Bedömningen utifrån dessa resurser är att Stenungsund kan klara en nödvattenförsörjning via tankar och tankbilar på ca 160 m³ per dygn.

8.5.2 Externa resurser

Stenungsunds kommun kan inte med enbart egna materiella resurser klara en större störning i dricksvattenförsörjningen. LOTS-gruppen är en samverkansform där kommunerna Lilla Edet, Orust, Tjörn och Stenungsund ingår och samverkar kontinuerligt kring säkerhets- och krisberedskapsfrågor. Resurser från LOTS-kommunerna kan plockas in vid en större störning i dricksvattenförsörjningen.

Även resurser från VAKA kan avropas vid en större störning i dricksvattenförsörjningen.

8.6 Scenarier för störning i dricksvattenförsörjningen

Utifrån det beräknade behovet av dricksvatten vid störning i avsnitt 8.3 finns ett antal intressanta scenarier.

8.6.1 Avbrott i vattenförsörjningen

Vid avbrott i vattenförsörjningen för ett enskilt samhälle eller en kommunal del klarar kommunen själv materiellt och personellt försörjningen av nödvatten genom vattentankar i upp till tre dygn. Därefter kan det krävas hjälp av externa resurser för att klara försörjningen av nödvatten.

Vid avbrott i vattenförsörjningen inom hela det område som försörjs av Stenungsunds vattenverk (Centrala och södra kommundelarna samt Ödsmål/Näs) blir tillgången till tankar direkt ett problem och externa resurser behöver kopplas in. Beroende på var avbrottet är lokaliserat kan vattentornet med en volym på ca 2000 m³ vara en viktig resurs.

Vid avbrott i vattenförsörjningen inom det område som försörjs av Svenshögens vattenverk blir tillgången till tankar inget problem. Kommunen klarar själv materiellt och personellt försörjningen av nödvatten. Beroende på var avbrottet inträffat kan vattentornet med en volym på ca 400 m³ vara en viktig resurs.

Vid avbrott i vattenförsörjningen inom det område som försörjs av Ucklums vattenverk blir tillgången till tankar inget problem. Kommunen klarar själv materiellt och personellt försörjningen av nödvatten. Beroende på var avbrottet inträffat kan vattentornet med en volym på ca 124 m³ vara en viktig resurs.

8.6.2 Otjänligt vatten

Vid otjänligt vatten där vattnet kan konsumeras efter kokning kommer inga vattentankar att köras ut. Kommunen hänvisar till kokning innan konsumtion.

Vid otjänligt vatten där vattnet inte kan konsumeras efter kokning hanteras det på samma sätt som de scenarion som beskrivits vid avbrott i vattenförsörjningen. Vattentornen som resurs vid detta scenario är dock inte troligt, då även vattentornen kan ha påverkats av det otjänliga vattnet.

8.7 Placering av nödvattentankar

Livsmedelsverkets rekommendationer säger att ett gångavstånd på maximalt 500 meter är lämpligt till ett hämtningsställe där nödvattentank finns placerad.

Vid ett totalt bortfall av vattenförsörjning måste utplacering av nödvattentankar initialt ske jämnt placerat över kommunen så att ingen kommundel blir helt utan vatten en längre tid innan externa resurser hunnit anlända.

Föreslagna placeringar av nödvattentankar framgår av de handlingsplaner som kompletterar detta dokument. Vid val av placering av nödvattentankar har hänsyn tagits till att platsen ska vara lättillgänglig och det ska finnas goda möjligheter för medborgare att komma till för att parkera. Platsen ska vara upplyst och centralt placerad.

Utifrån utplaceringen av nödvattentankar enligt handlingsplanerna är avståndet till nödvattentank för de fastigheter som ligger längst bort i de centrala delarna ca 1,0 km, inom Jörlanda ca 0,5 km, Stora Höga ca 1,0 km och Ödsmål ca 1,0 km. Dessa avstånd utgår från vad Stenungsunds kommun med egna personella och materiella resurser kan klara av.

I en nödvattensituation bör det som regel gälla att abonnenterna själva med hjälp av eget nätverk hämtar sitt vatten vid de hämtningsställena som angivits för respektive tätort.

8.8 Påfyllning av nödvattentankar

Innan påfyllning ska nödvattentank eller tankbil vara avsedd för renvattenhantering.

Vatten för påfyllning av nödvattentank eller tankbil hämtas vid anvisad brandpost vid vattenverket i Stenungsund. Då vattnet i Stenungsunds vattenverk av någon anledning inte är tillgängligt hämtas vatten från vattenverken i Svenshögen eller Ucklum.

Rutinerna för påfyllning av vatten i nödvattentank eller tankbil ska vara tydliga för de som hanterar påfyllningen. Påfyllning av tankar ska kunna ske snabbt eftersom man måste räkna med ett omfattande körschema med i vissa lägen flera påfyllningar per dygn.

8.9 Efter insats

Efter insats ska allt material återställas. Den som beställer material ansvarar även för att använt material återanskaffas.

8.10 Tillgänglighet

Det måste gå relativt lätt att fylla en 10 liters dunk utan spill och flera personer bör kunna tappa vatten samtidigt. Här är det viktigt att palla upp nödvattentankar för bästa avtappning. På så sätt minskar köer och irritation och hämtningen blir inte ett hinder i den övriga logistiken. Dessutom kan man hålla nere förbrukningen.

8.11 Säkerhet och risker för vattentankar

Nödvattentankar som står uppställda för att invånarna själva ska kunna hämta vatten lämnas inte alltid ifred. Här kan val av uppställningsplats ha betydelse, och om det kan förmodas att de inte får stå ifred för sabotage bör någon form av vakt eller tillsyn ordnas.

Samverkan och samarbete med frivillig resursgrupp (FRG) som kan övervaka och informera på plats kan vara en lösning för att motverka skadegörelse.

Man bör under kallare årstider ta särskild hänsyn till frysrisker. Nödvattenförsörjning med tankar vintertid kan bli ett problem då kommunen har endast en tank som är avsedd för vinterbruk.

9 Nyttiga kontakter

VAKA – VAKA är en nationell vattenkatastrofgrupp som nås dygnet runt via SOS-alarm eller på telefonnummer 020-30 20 30. VAKA ger stöd till kommuner och regioner som drabbats eller kan komma att drabbas av problem med dricksvattenförsörjningen. För Stenungsunds kommun är Borås närmsta lokalisering. VAKA kan utöver sin kunskap och erfarenhet även bidra med visst material, såsom vattentankar, vattenpåsar m.m.

MSB - När en samhällsstörning blir så stor, komplex eller långdragen att de regionala resurserna inte räcker till, har Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) förstärkningsresurser som kan åberopas.

FRG – Frivilliga resursgruppen (FRG) kan vid störning i dricksvattenförsörjningen hjälpa till med att iordningställa nödvattenutrustning, hålla ordning på köer, ge information vid hämtningsplatser och bevaka utrustningen.

10 Tillgänglighet och uppdatering

Nödvattenplanen ska finnas tillgänglig på kommunens hemsida och intranät, tillsammans med övrig dokumentation kring kommunens centrala krisberedning. Nödvattenplanen finns även i operativ krisplan i pappersformat för den centrala krisledningen, för driftchef VA och jourhavande arbetsledare gata/park.

För uppdatering av nödvattenplanen ansvarar chef inom teknisk verksamhet. Uppdatering av detta dokument ska ske minst en gång om året.

11 Kompletterande dokument

Huvuddokumentet kompletteras med handfasta handlingsplaner för avbrott i vattenleverans och vid misstanke om otjänligt vatten.

Handlingsplan ”Avbrott i vattenleverans”

Handlingsplan ”Otjänligt vatten” inkl. telefonlista